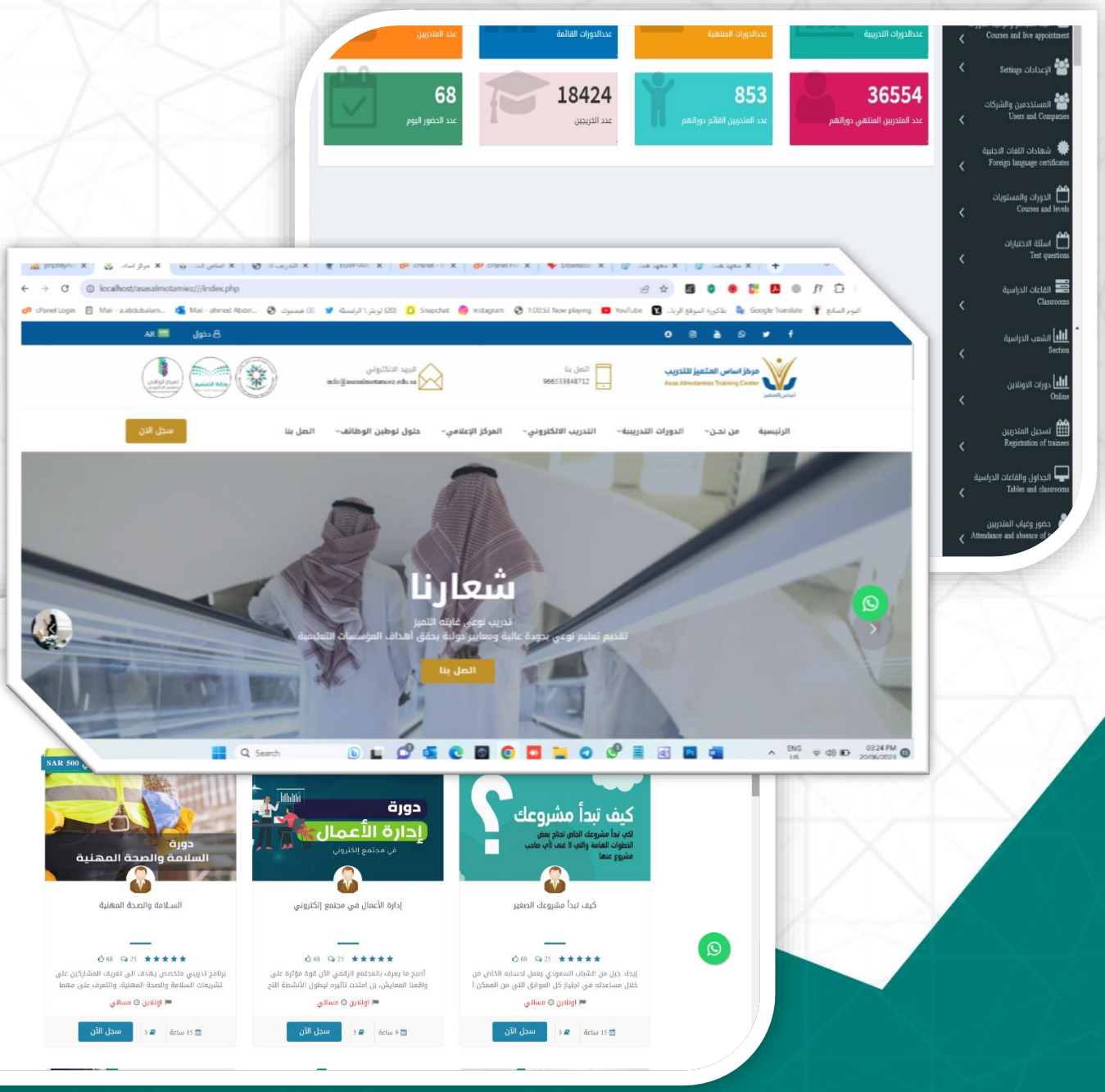
منصة شئون المتدربين والقبول والتسجيل والتعليم الإلكتروني
البرنامج الأكاديمي لإدارة المعاهد والمراكز والمنشأة التدريبية والتعليمية



وصف المشكلة

إدارة معاهد ومراكز التدريب والمنشأت التعليمية تعتبر من الأشياء المهمة التي لا يمكن الاستغناء عنها حيث يوجد كثير من منشأت التدريب التي يتم ادارتها بالطريقة التقليدية او عن طريق الأوراق ولا يوجد لديها نظام الكتروني لمتابعة المتدربين والعمليات المالية والقبول والتسجيل مما يزد صعوبة إدارة المنشأة التعليمية في ظل التوجه الي التدريب الالكتروني بأنماطه المختلفة وضرورة حصول المنشأة علي منصة تعليمة لانهاء إجراءات الحصول علي رخصة تدريب الكتروني من المركز الوطني للتدريب الالكتروني .

اهداف المشروع

بكل تأكيد إن الهدف الأساسي من هذا المشروع هو سهولة إدارة العملية التعليمية للمتدربين من حيث متابعة المتدربين ومتابعة الجداول الدراسية والفصول الافتراضية والاختبارات ونتائج المتدربين وكذلك الحضور والغياب .

ويمكن تلخيص الأهداف في النقاط التالية :

- سهولة حصول المنشآة التدريبية علي رخصة المركز الوطني للتعليم الالكتروني
- إمكانية استخدام أنماط التدريب المختلفة (حضوري – متزامن -غير متزامن)
- مقدرة النظام على استيعاب الكثير من بيانات المتدربين والدورات التدريبية
- سهولة استخدام النظام وإدارته عن طريق المنشآة التدريبية ومعلمها .
- سهولة الحصول علي سجل تدريبي للمتدرب .
- تطبيق نظام الصلاحيات للمستخدمين (المشرف – المعلم – الإدارة) عن طريق المنشآة .
- التقليل من عدد موظفين شؤون المتدربين .
- سهولة الحصول علي تقارير الدورات والحضور والغياب شهادات التخرج .

أسباب تنفيذ المشروع

- حاجة المنشآة التدريبية لتقنية حديثة تساهم في إدارة العملية التعليمية والفصول الافتراضية عن طريق خدمة الانترنت .
- مساعدة المنشأة في الحصول علي رخصة التدريب الالكتروني عن طريق توفير معايير المركز الوطني بالمنصة .

فكرة المنصة :

تحتوي المنصة على ثلاثة اقسام

1- متجر الكتروني لعرض الدورات التدريبة والتسجيل بها

2- خدمة العملاء CRM

3- منصة إلكترونية لإدارة شؤون المتدربين حيث تتيح المنصة إدارة الدورات التدريبية بمختلف مجلاتها (دبلوم – تأهيلي – تطويري – لغات اجنبية) بنمط التدريب المتزامن والغير متزامن والحضوري وكذلك إدارة الاختبارات الالكترونية والنتائج والحضور والغياب والقبول والتسجيل وإنهاء رسوم التسجيل وطباعة الشهادات التقارير الخاصة بذلك وأيضا عرض الدورات التدريبية للتسجيل .

نطاق المشروع

نوع المشروع: موقع الكتروني

نطاق المشروع : غير محدد

مستخدمين المنصة : (الإدارة – المشرفين – المعلمين - المتدربين)

لغات المشروع : العربية & الإنجليزية

لغات البرمجة للمشروع : Backend : PHP & MYSQL

المميزات التقنية المستخدمة في التصميم

- تصميم البرنامج بلغة برمجة PHP وقواعد بيانات MYSQL
- إستخدام احدث اللغات البرمجية + XHTML + XHTML5 + CSS3 + JQURY

  BOOTSTRAP + JAVA .
- إستخدام كافة اللغات المتوفرة لإنتاج تصميم احترافي.
- الإتقان في أدق التفاصيل لإظهار التصميم بشكل احترافي.
- تصميم احترافي عالي الجودة يواكب المنافسين
- تطبيق أفضل معايير أمن المعلومات وحماية المنصة من الاختراقات.
- القابلية للتطوير لتتوافق مع انظمة الاجهزة المحمولة
- إتمام الإجراءات و العمليات في المنصة بشكل آلي

الخدمات التي تقدما المنصة :

المتجر الالكتروني

- إضافة الدورات التدريبة وتفاصيلها
- إمكانية التسجيل بالدورات والدفع الالكتروني باستخدام قنوات الدفع المختلفة (visa apple pay – Mada - Mastercard)
- رسائل التسجيل باستخدام البريد الالكتروني

خدمة العملاء CRM

- الاطلاع على المسجلين بالدورات
- متابع العمليات المالية والتحصيل

- تسجيل الملاحظات واستفسارات العملاء

شؤون المتدربين

- شاشة تسجيل الدخول للإدارة والمدربين والمتدربين والمشرفين
- يدعم البرنامج نظام صلاحيات عالية للمستخدمين
- انشاء الفصول الافتراضية والربط مع برنامج ZOOM & Microsoft team
- إمكانية التواصل بين مستخدمين المنصة وارسال الرسائل SMS والواتساب
- إضافة وإدارة الدورات والبرامج التدريبية .
- إضافة المحتوى التدريبي لكل دورة
- امكاني التواصل بين المعلمين والمدربين.
- إضافة وإدارة الهيئة الإدارية والتدريبية وتحديد الصلاحيات
- إضافة وإدارة القاعات والفصول الدراسية
- فتح وإدارة الشعب و الدورات والمستويات الدراسية
- تسجيل الطلاب واضافتها للدورات التدريبية
- طباعة بطاقة تعريفية للمتدرب واستمارة وشروط التسجيل
- إنهاء رسوم القبول والتسجيل والأقساط للمتدرب
- إدارة جداول القاعات والمدرسين
- إدارة حضور وغياب المتدربين وطباعة التقارير
- الاختبارات الإلكترونية
- الدرجات والتقييمات للمتدرب
- طباعة الشهادات
- قسم التقارير والإحصائيات
- وجود آلية لفحص أعمال المتدربين ومنع الغش وانتحال الهوية
- قياس مستوى رضا المستفيدين (مدربين ، متدربين) عن الخدمات الإلكترونية المُقدمة
- آلية وأنظمة التحقق من هوية المستفيد والمتدربين عن طريق ابشر ورسائل SMS

- البحث عن المحتوى الرقمي والدورات التدريبية في النظام
- وجود أدلة إرشـــادية إلكترونية للتقنيات المســتخدمة في بيئات التدريب الإلكتروني للمتدربين
- وجود قنوات الدعم الفني و المساعدة الفنية والتعليمية للمدربين والمتدربين طوال مدة تنفيذ التدريب ورفع الشكاوى والمقترحات.

المتطلبات الوظيفية للنظام

الهدف من هذه المتطلبات هو أن تقوم بتعريف النواحي الوظيفية في النظام .فهي تصف ماهي مدخلات النظام وماهي المخرجات ، وكيف نقوم بتحويل المدخلات إلى المخرجات التي نرغب بها. ســنذكر هنا الخدمات التي يمكن أن يوفرها نظامنا ، وكيف ينبغي للنظام أن يتفاعل مع مـدخلات معينـة وكيف ينبغي أن يتصــرف النظـام في مواقف معينـة حيـث يتم تقســيم المتطلبات الوظيفية حسب مستخدمي النظام والتي تشتمل على :

مدير النظام Administrator

- تسجيل الدخول والخروج
- الاعدادات العامة للنظام
- اعدادات الدورات التدريبية
- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المشرف Supervisor

- تسجيل الدخول والخروج

- اعدادات الشعب الدراسية والفصول الافتراضية
- القبول والتسجيل بالدورات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المعلمين Teacher

- تسجيل الدخول والخروج
- الفصول الافتراضية الخاصة بدوراته
- اعدادات الاختبارات وبنك الأسئلة
- اعدادات محتوى الدورات والمحاضرات
- حضور وغياب المتدربين
- نتائج الاختبار وشهادات المتدربين
- التقارير والاحصائيات

المتدربين Trainees

- تسجيل الدخول والخروج
- متابعة الفصول الافتراضية المسجل بها
- اجراء الاختبارات الالكتروني
- استعراض منهج ومحتوى الدورات
- تقرير بالحضور والغياب
- التقييم وطباعة الشهادة
- التواصل مع مدرب الدورة

المتطلبات الغيروظيفية للنظام

هذه المتطلبات من المفترض أن تصف الخصائص الإضافية للنظام مثل متطلبات الأداء أو الطاقة الإنتاجية أو قابلية الاستخدام للنظام أو أمان النظام .فهي تعتبر متطلبات للجودة الإجمالية للنظام ، ومن الممكن أن تضع أو تضيف هذه المتطلبات بعض القيود على المنتج الذي يتم تطويره أو على طريقة تطويره .وتتمثل المتطلبات الغير الوظيفية في النظام في التالي:

سهولة الاستخدام:

يجب أن يكون استخدام صفحة الويب مبسطة خالية من التعقيدات ، حيث يجب تصميم الواجهات وذلك باعتماد أفضل طرق التصميم بحيث تعطي مرونة وسهولة في أداء المهام والتعامل معها.

الكفاءة:

تعتمد كفاءة النظام على السرعة في الاستجابة لطلبات المستخدم وكذلك عرضه للمعلومات بطريقة سريعة وسهلة ، و مقدرته على أداء المهام التي صمم من أجله وعلى دقة المعلومات التي يقدمها.

الأمان والحماية :

يجب أن يكون النظام قادراً على منع الأشخاص غير المخولين من الدخول إلى قاعدة البيانات وذلك بأتباع وسائل الحماية الممكنة .

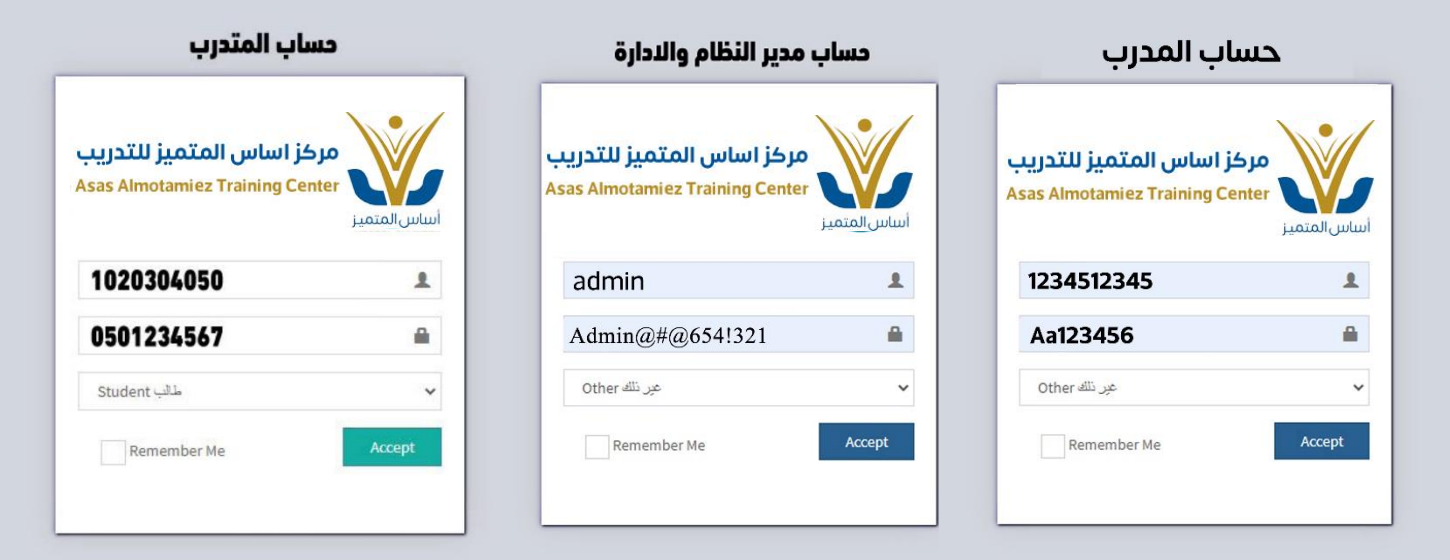
الوثوقية:

يجب أن يكون جميع المعلومات المدخلة والتي تم معالجتها في المشـروع صحيحة وأيضـا تجنب أخطاء الإدخال طريق اختيار المدخل وذلك لوجود مدخلات محددة ، وأيضــاً تجنب الأخطاء في البيانات نفسـها كالتحكم في أنواع البيانات المدخلة بحيث إذا كان المدخل أرقاما لا يسـمح بإدخال الحروف والعكس صحيح.

إمكانية الوصول:

يمكن الوصول إلى النظام من أي مكان وفي أي وقت

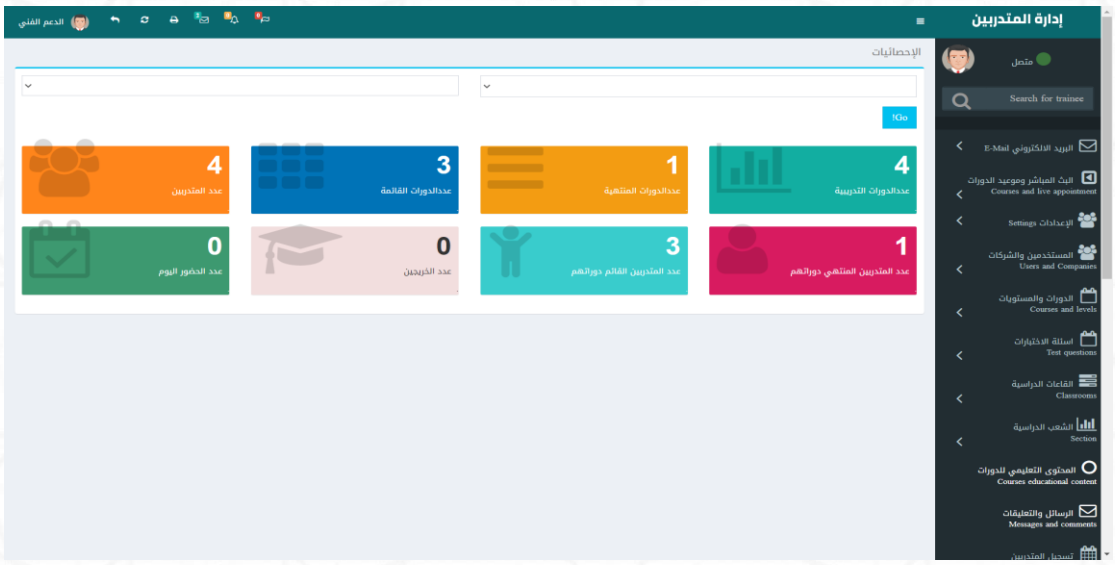
المستخدمين



يتوفر بالمنصة اكثر من مستخدم (مدير النظام – الإدارة – المشرفين – القبول والتسجيل – المعلمين -المتدربين) وتختلف الصلاحيات حسب كل مستخدم وفيما يلي شرح الوظائف الرئيسة لكل مستخدم بمنصة شؤون المتدربين: -

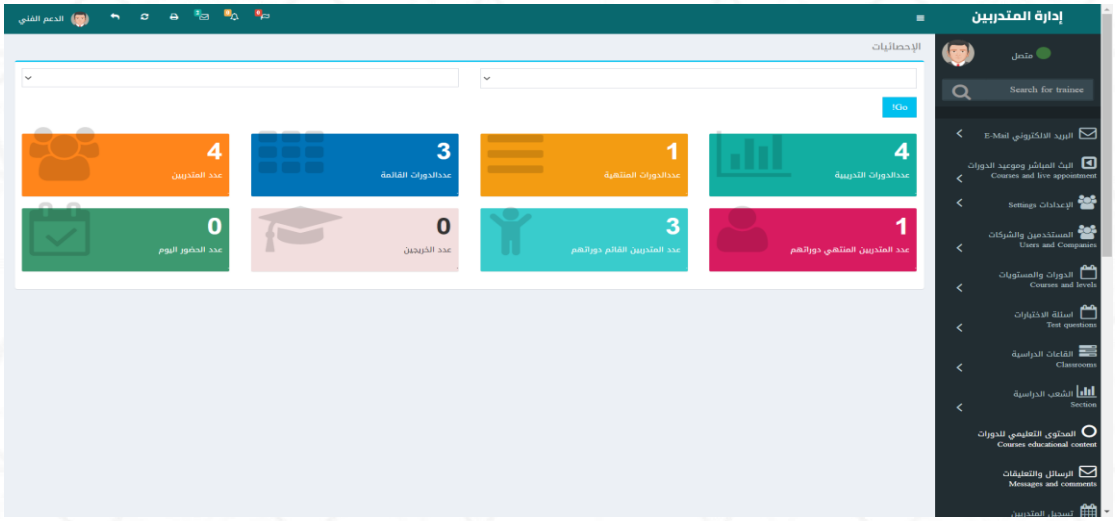
مدير النظام Administrator

تتوفر جميع الصلاحيات لمدير النظام بما فيها إدارة حسابات المستخدمين ومنح الصلاحيات وأيضا الاعدادات العامة للمنصة وتجمع صلاحية مدير النظام بين صلاحيات المشرفين والمعلمين والإدارة والقبول والتسجيل



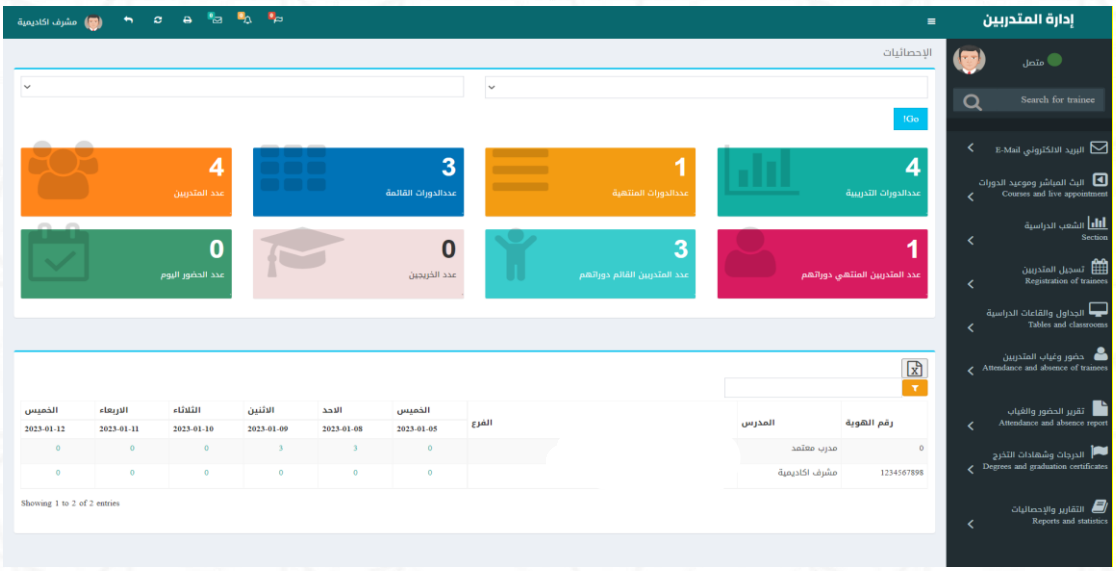
الادارة Administration

حساب الإدارة للاطلاع علي التقارير ومتابعة سير العملية التعليمية ومتابعة العمليات المالية وتقييم الموظفين .



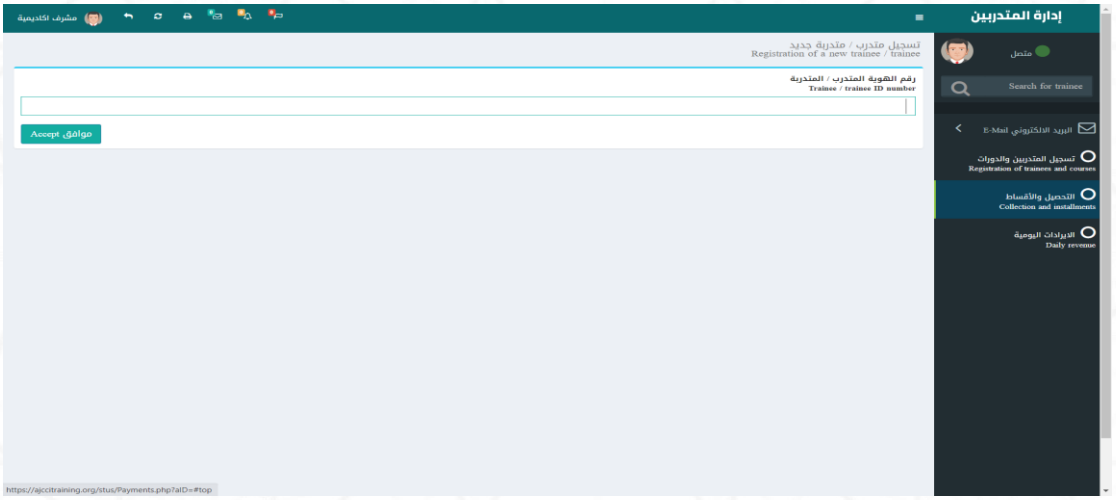
المشرف Supervisor

توفر المنصة صلاحية للمشرف الفرع او القسم ويمنح له بعض من صلاحيات مدير النظام بالإضافة الي الصلاحيات الخاصة بإدارة الفرع او القسم من معلمين ودورات ومتدربين والتعامل مع التقارير الخاصة بذلك .



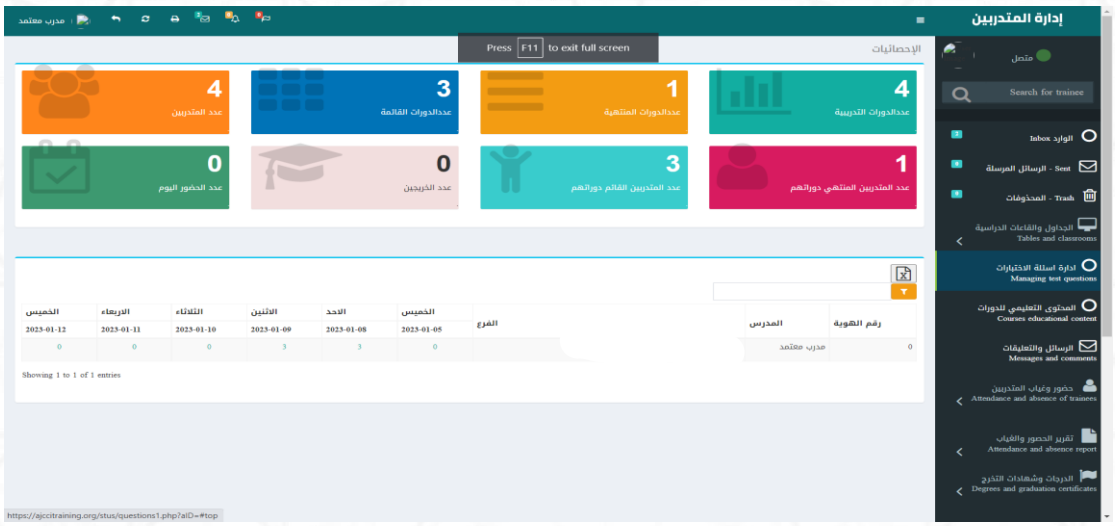
القبول والتسجيل Admission

تتيح المنصة حساب للقبول والتسجيل وهو المسؤول عن تسجيل المتدربين وانهاء الإجراءات المالية وطباعة استمارة التسجيل ومتابعة التحصيلات والدفعات المالية .



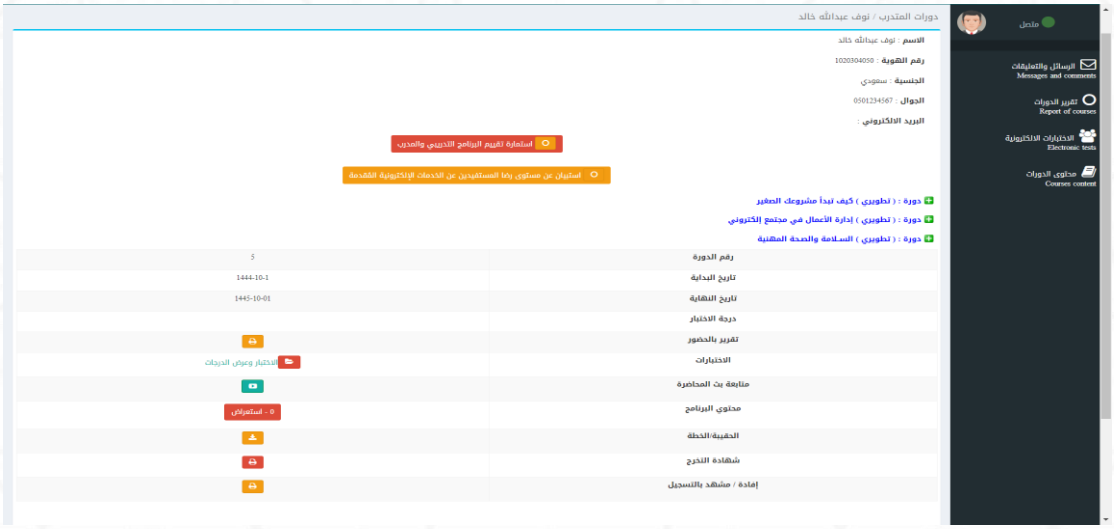
المعلمين Teacher

توفر المنصة حساب للمعلم يستطيع من خلالها إدارة الدورات الخاصة به والمتدربين المسجيل بهذة الدورات وإدارة حضور وغياب المتدربين والتقارير الخاصة بذلك وايضاً إدارة الاختبارات والنتائج الخاصة بدورات المعلم .



المتدربين Trainees

تتيح المنصـــة للمتدرب اســـتعراض دوراته المســـجل بها وأيضـــا العمليات المالية وكذلك متابعة البث للدورات Online والاطلاع علي التقارير الخاصـــة بالحضـــور الغياب واجراء الاختبارات الالكترونية والنتائج وتحميل واستعراض الخطط والمناهج التعليمية .



المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center
أساس المتميز
رخصة رقم (٢٢٤١٣١٩٨٤٠٥٦٩١٨١٢)
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد معهد رحلة الابداع للتدريب بأن المتدرب / نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي

بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٠٥٠) قد حضر دورة (السلامة والصحة المهنية)

عدد أيامها التدريبية (١٥) يوم وعدد ساعاتها التدريبية(٣) ساعة والمنعـقدة في الفـترة من : ١٤٤٤/١٠/١ هـ

إلى : ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم (١٣١٩٧٦٨٦)

مدير،
الاسم : عادل مبارك
التوقيع :

حرر بتاريخ : ١٤٤٤-١٠-٠٨ هـ
الموافق : ٢٠٢٣-٠٤-٢٨ م

الختم

ملاحظة : أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغيها (3)

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

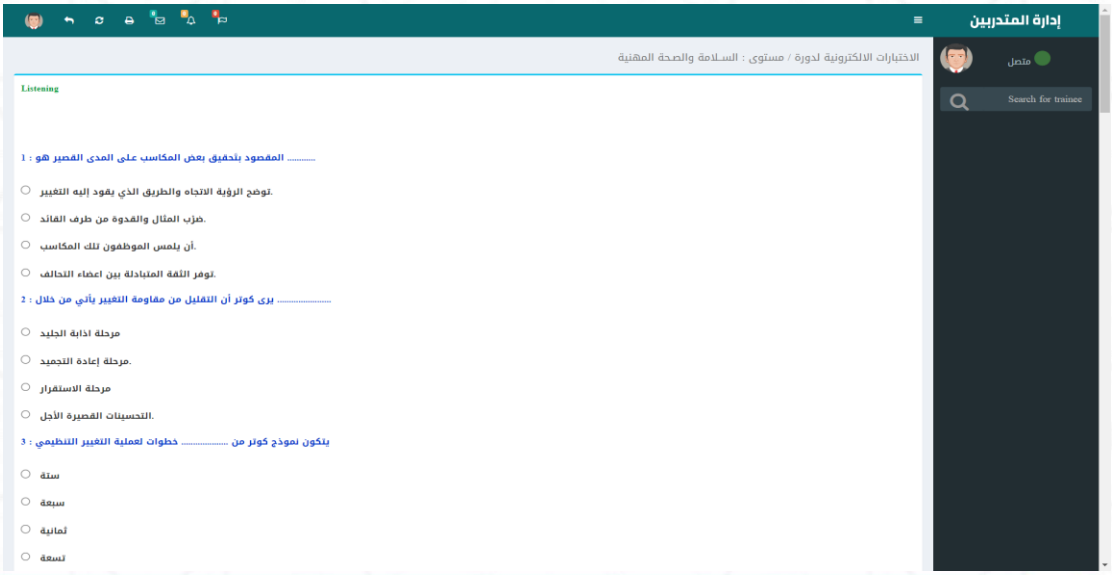
تفاصيل الدورة

مسمى الدورة	
السـلامة والصحة المهنية	
رقم الدورة	
5	
المدة	
3 يوم	
الفترة	
من	إلى
1444-10-1 2023-04-22	1445-10-01 2024-04-10
الوقت	
صباحي ☐	مسائي ☐

مدرب الدورة	مدرب معتمد
مدير المنشأة	عادل مبارك

ملاحظة
(1) توقيع مدرب الدورة بشكل يومي
(2) توقيع مدير المنشأة بشكل أسبوعي

م	اسم المتدرب/ة	رقم الهوية	الجوال	الأسبوع الأول 1 2 3 4 5 6 7	الثاني 8 9 10 11 12 13 14	الثالث 15 16 17 18 19 20 21	الرابع 22 23 24 25 26 27 28	الخامس 29 30 31
1	نوف عبدالله خالد	1020304050	0501234567				✓ ✓	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
				توقيع المدرب/ة *1				
				توقيع مدير/ة المنشأة *2				



إدارة المتدربين

متصل

Search for trainee

الاختبارات الالكترونية لدورة / مستوى : السـلامة والصحة المهنية

Listening

1 : المقصود بتحقيق بعض المكاسب على المدى القصير هو .....

- توضح الرؤية الاتجاه والطريق الذي يقود إليه التغيير.
- حزب المثال والقدوة من طرف القائد.
- أن يلمس الموظفون تلك المكاسب.
- توفر الثقة المتبادلة بين اعضاء التحالف.

2 : يرى كوتر أن التقليل من مقاومة التغيير يأتي من خلال .....

- مرحلة اذابة الجليد
- مرحلة إعادة التجميد.
- مرحلة الاستقرار
- التحسينات القصيرة الأجل.

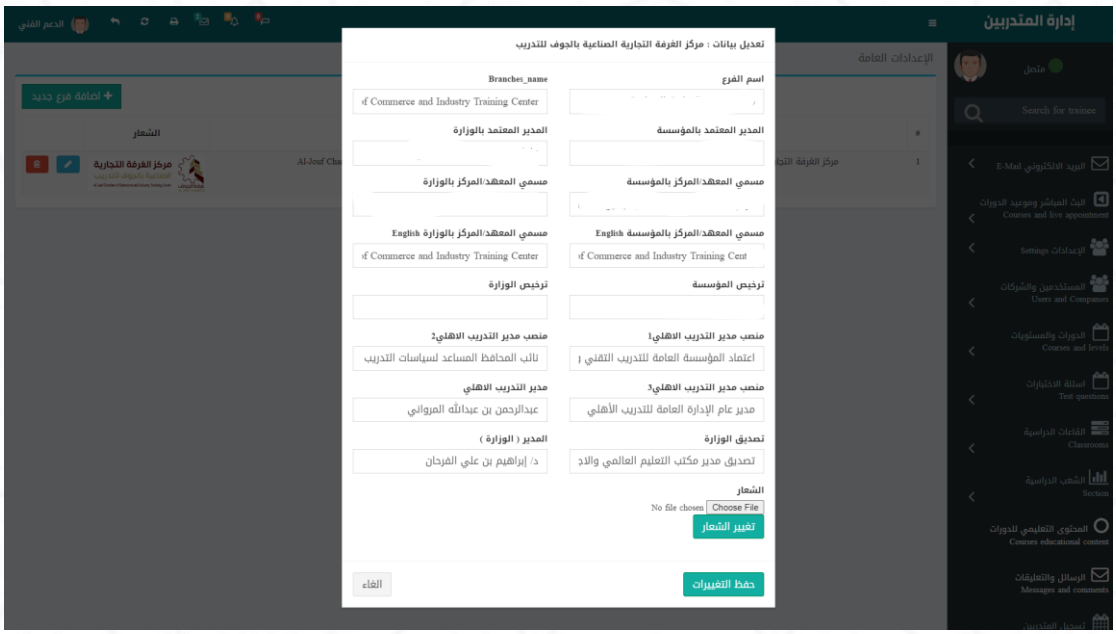
3 : يتكون نموذج كوتر من ..... خطوات لعملية التغيير التنظيمي

- ستة
- سبعة
- ثمانية
- تسعة

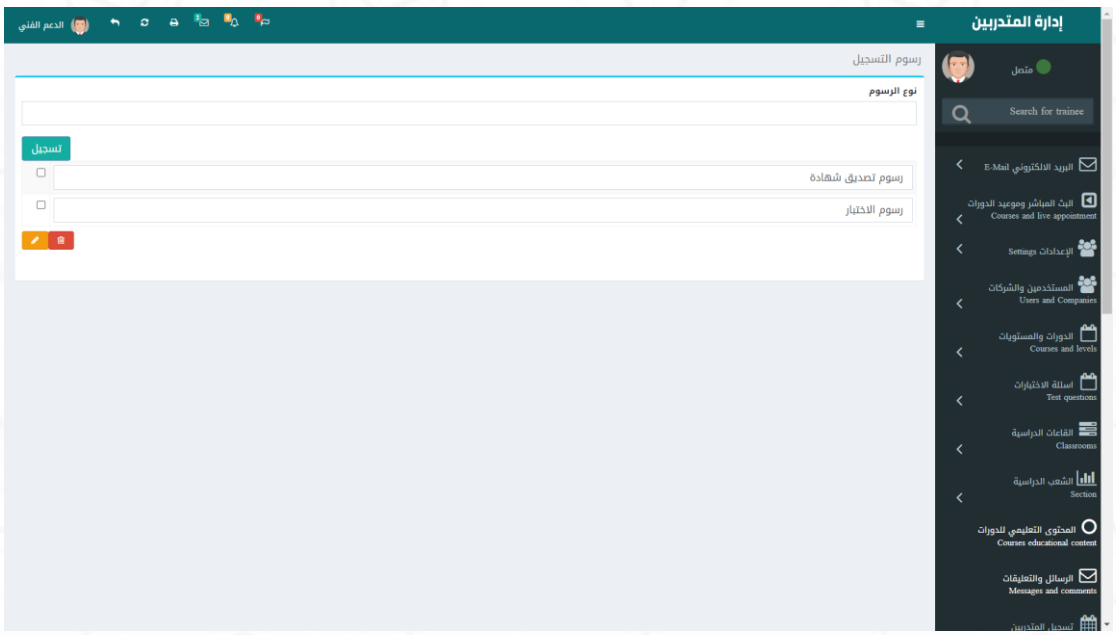
مراحل العمل وإدارة المنصة

المرحلة الأولي : تجهيز بيئة العمل للمنصة عن طريق مدير النظام Administrator

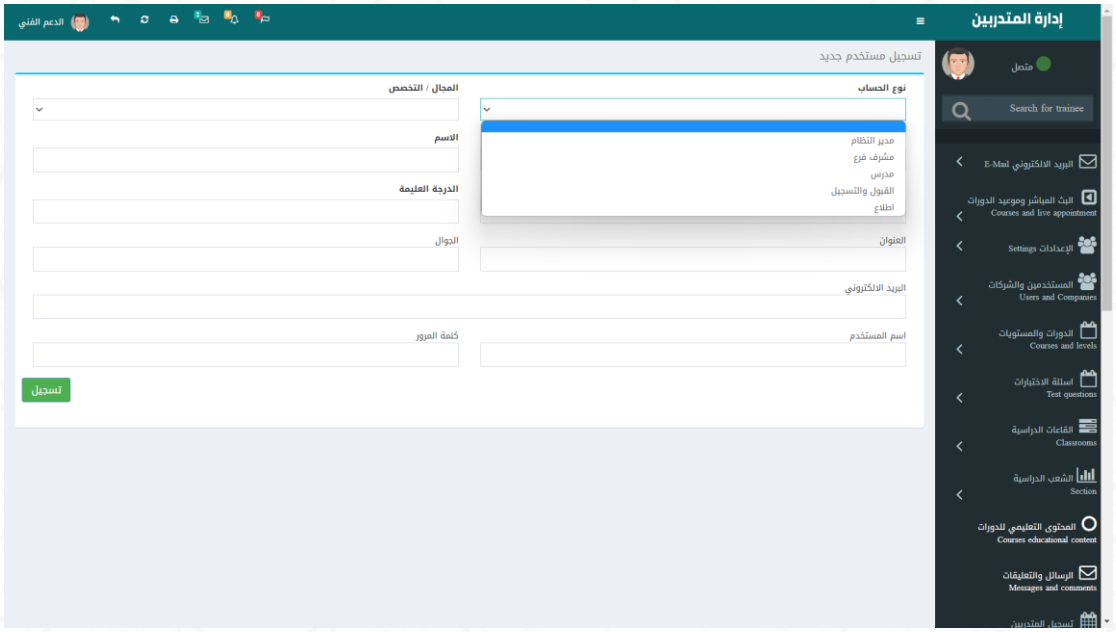
1- **الاعدادات** : إضافات بيانات المنشأة والجهات المعتمدة لها



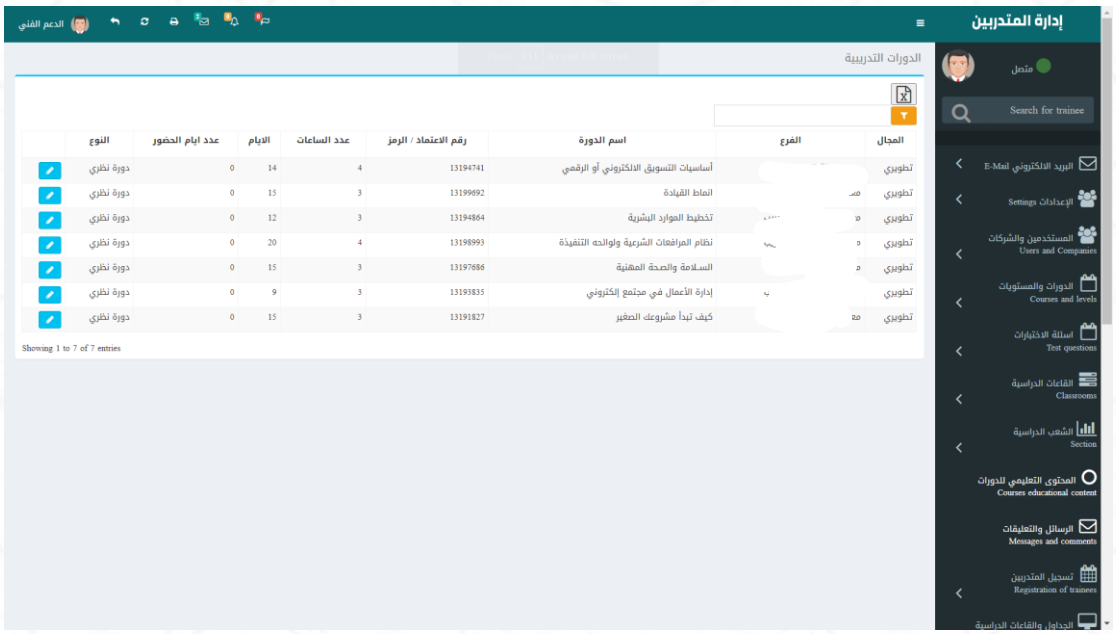
2- **بيانات الدفع** : إضافة بنود مدفوعات المتدرب (رسوم استخراج شهادة .....)



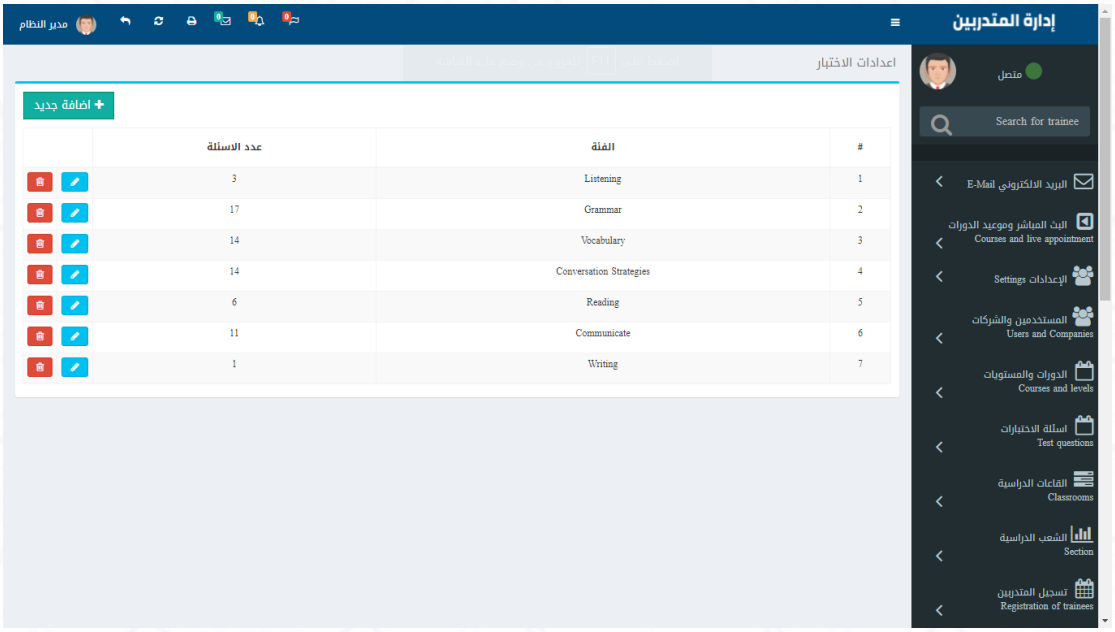
3- **مستخدمين النظام** : إضافة المستخدمين وصلاحياتهم

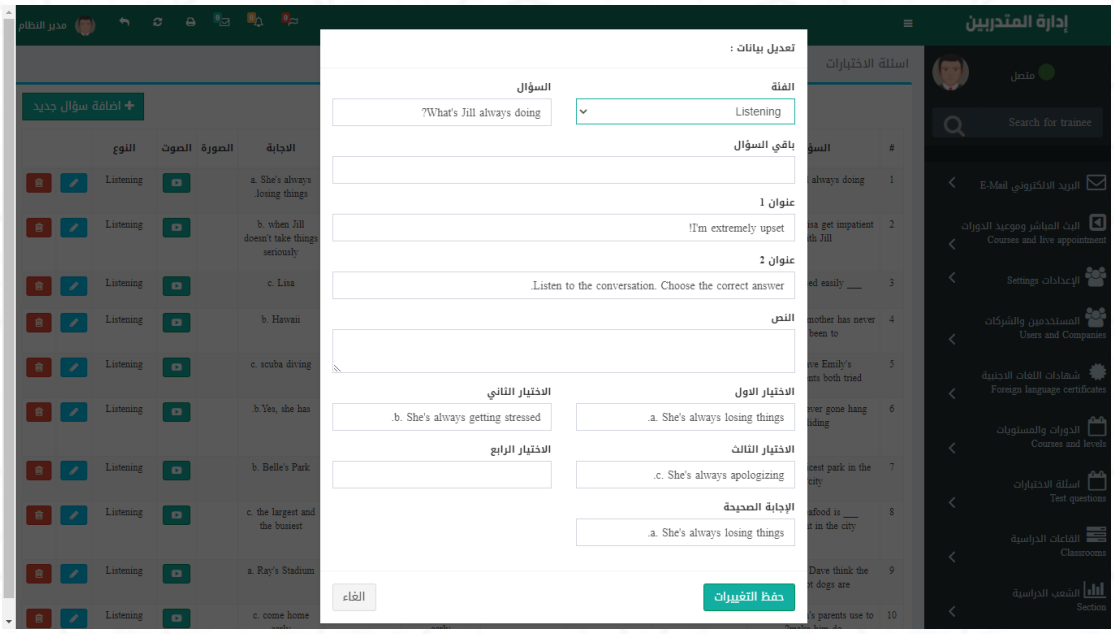


4- **المواد والدورات الدراسية** : تسجيل المواد والدورات الدراسية واضافة التفاصيل الخاصة بكل دورة

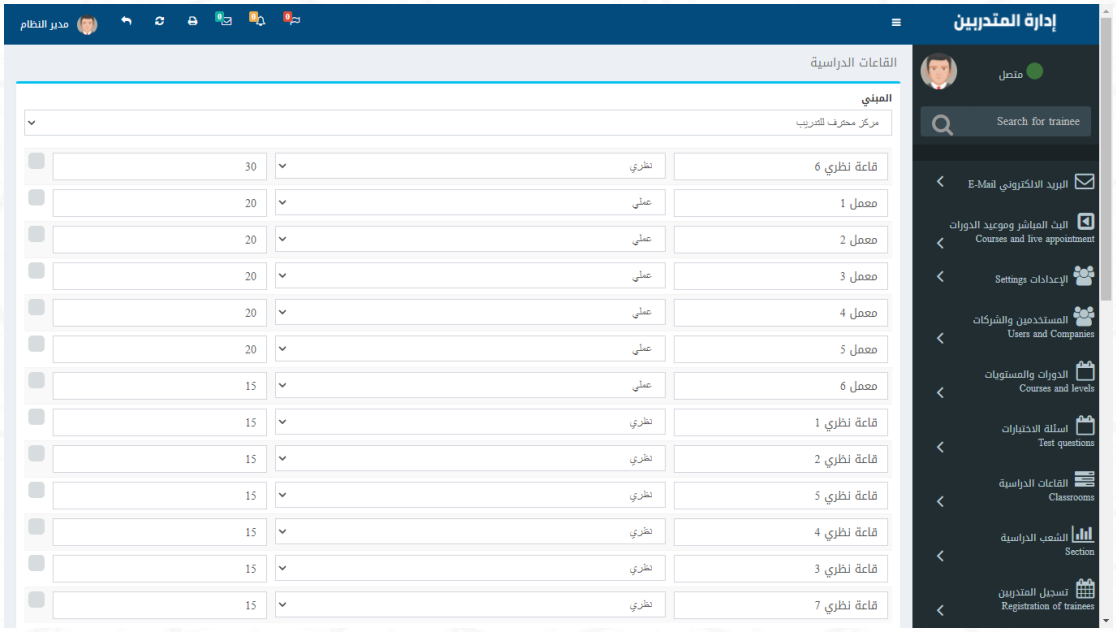


5- **أسـئلة الاختبارات** : إضـافة الأسـئلة الخاصـة بكل دورة حتي يسـتطيع الطالب اجراء الاختبـارات الالكترونيـة وهي أسـئلـة متنوعـة بين (اختيـار متعـدد – صـح وخطأ – استماع – قراءة - .....)





6- **القاعات الدراسية** : إضافة القاعات او الفصول الافتراضية والطاقة الاستعابية .



7- **طباعة الشهادات** : صلاحية طباعة الشهادات تكون لمدير النظام فقط .

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center
أساس المتميز

رخصة رقم (٢٢٤١٣١٩٨٤٠٥٦٩١٨١٢)
معتمد من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

شهادة حضور دورة تطويرية

يشهد [illegible] بأن المتدرب / نوف عبدالله خالد وجنسيته/ سعودي

بموجب هوية رقم (١٠٢٠٣٠٤٥٠) قد حضر دورة (كيف تبدأ مشروعك الصغير)

عدد أيامها التدريبية (١٥) يوم وعدد ساعاتها التدريبية(٣) ساعة والمنعقدة في الفترة من : ١٤٤٤/١٠/١ هـ

إلى : ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ والمعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني برقم (١٣١٩١٨٢٧)

مديره

الاسم : عادل مبارك

التوقيع :

الختم

حرر بتاريخ : ١٤٤٤-١٠-٠٨ هـ
الموافق : ٢٠٢٣-٠٤-٢٨ م

ملاحظة : أي كشط أو تعديل في هذه الشهادة يلغيها (1)

المملكة العربية السعودية
وزارة التعليم
وكالة التعليم العام الاهلي
مكتب التعليم العالمي والأجنبي بالرياض
معهد رحلة الابداع للتدريب
ترخيص رقم ( )

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center
أساس المتميز

وزارة التعليم
Ministry of Education

شهادة اجتياز

يفيد للتدريب بأن
الدارس/ نوف عبدالله خالد
سعودي الجنسية
رقم الهوية / ١٠٢٠٣٠٤٠٥٠
قد اجتاز دورة (اللغة الإنجليزية) للمستويات
كيف تبدأ مشروعك الصغير بواقع ١٥ ساعة من أصل ١٥ ساعة
من تاريخ : ١٤٤٤/١٠/١هـ إلي تاريخ: ١٤٤٥/١٠/٠١ هـ
بتقدير: راسب و نسبه (١٣%)
وبناءاً عليه منح هذه الشهادة والله الموفق .....

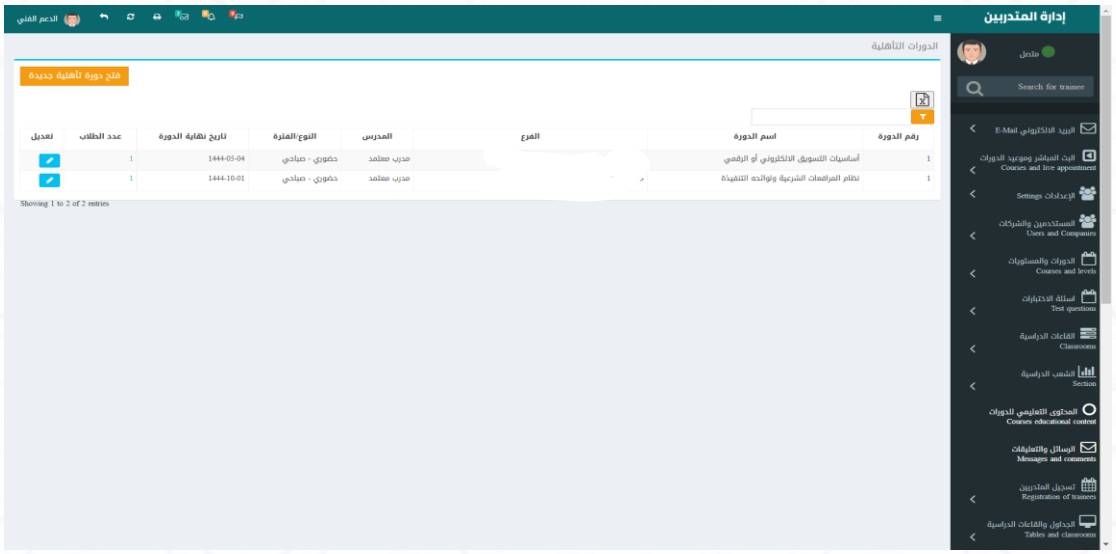
تاريخ إصدار الشهادة : 1444-10-08 هـ
مدير الأكاديمية
عادل مبارك
ملاحظة : أي كشط او تعديل في هذه الشهادة يلغيها (1)

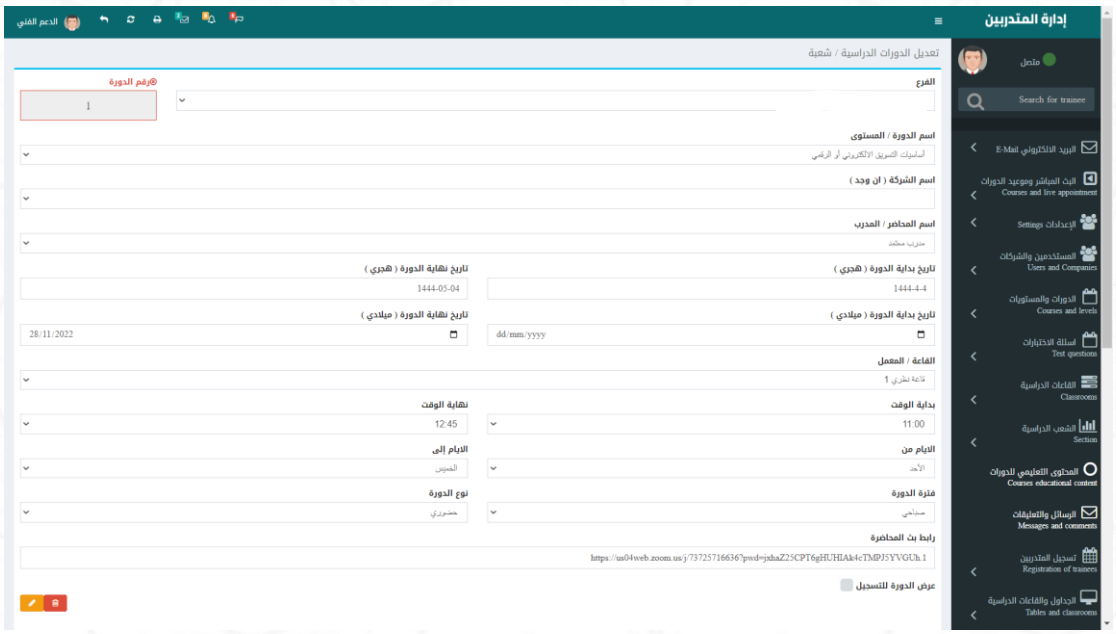
Creativity Journey Training Institute Certifies That,
Trainee. NOF ABDULLAH
Nationality: Saudi
ID No :/ 1020304050
Has completed a Course in (English Language) Levels
Rate 15 hours out of 15 hours
From Date: 22/04/2023 To Date 10/04/2024
Grade : Fail and average of (13%)
Accordingly, this certificate has been awarded to him

ختم الأكاديمية

المرحلة الثانية : فتح الشعب الدراسية عن طريق المشرف

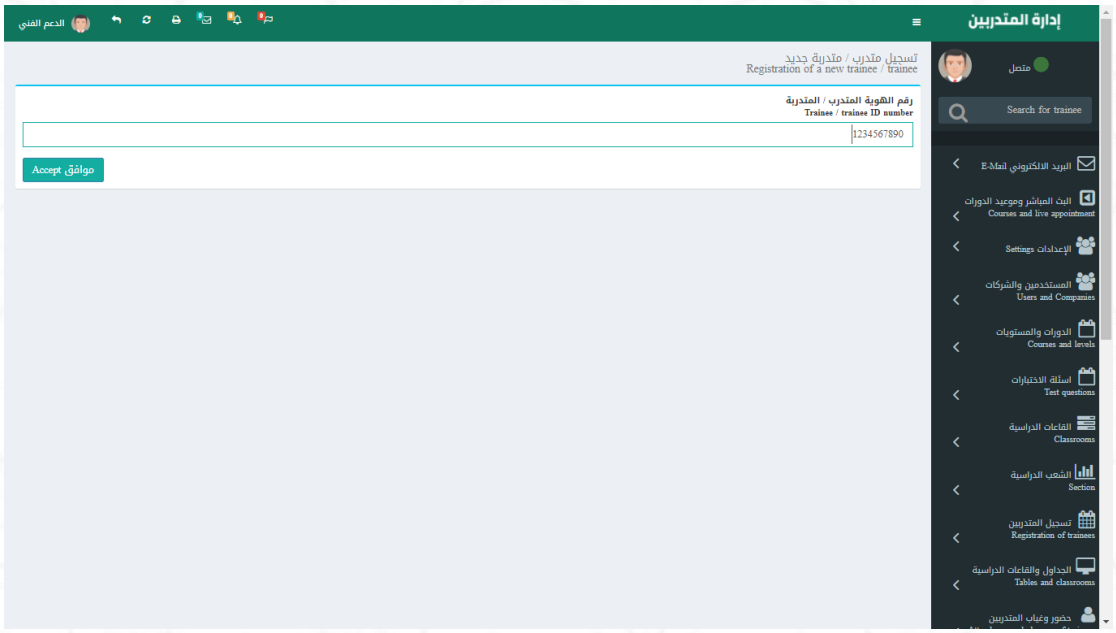
1- **الشعب الدراسية** : تتم هذه المرحلة عن طريق مشرف الفرع او القسم بفتح شعب ودورات دراسية جديدة يستطيع إتاحتها للتسجيل عن طريق موظف القبول والتسجيل او عن طريق تسجيل المتدرب لنفسة عم طريق الموق الالكتروني ويستطيع المشرف فتح شعب جديدة لمجالات مختلفة (دبلوم – دورات تأهليه – دورات تطويرية – لغة انجليزية .....)

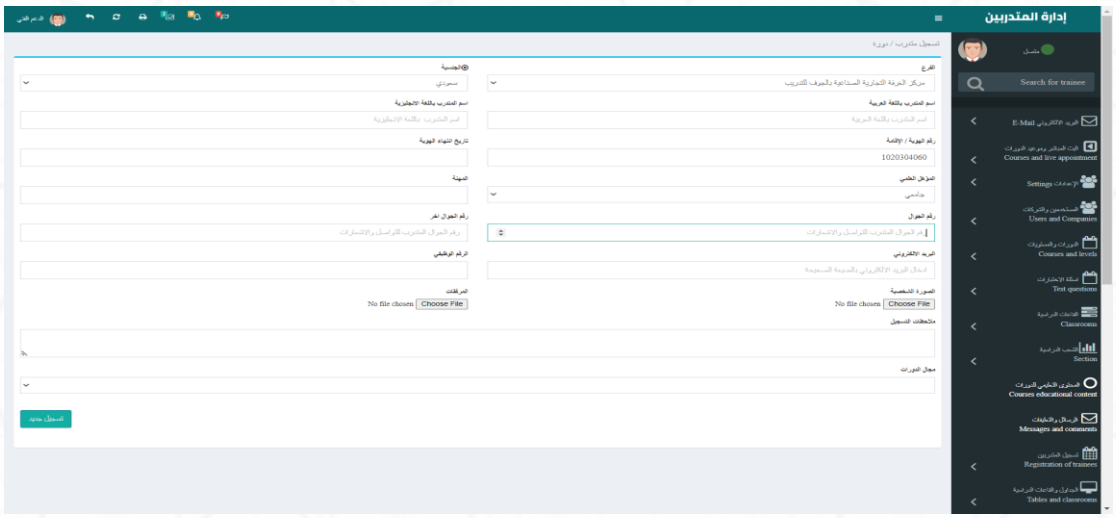




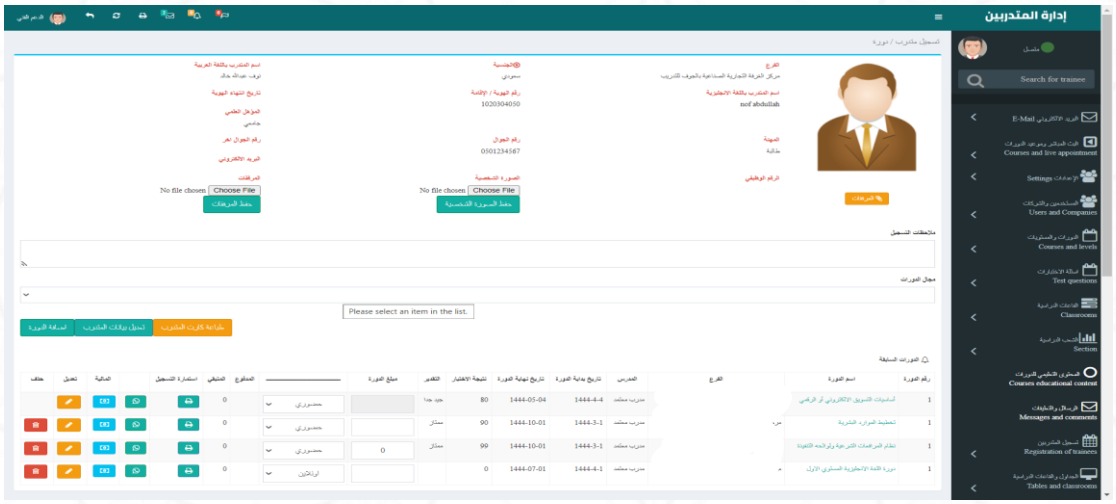
المرحلة الثالثة : تسجيل المتدرب عن طريق القبول والتسجيل او الموقع الالكتروني

1- **تسجيل المتدربين والدورات** : بعد فتح المشرف للشعبة تكون متاحة للتسجيل عن طريق الموظف او تسـجيل المتدرب لنفســة عن طريق الموقع الالكتروني بشــرط انتهاء تاريخ نهاية الدورة وانهاء العمليات المالية وطباعة بطاقة الطالب واستمارة التسجيل

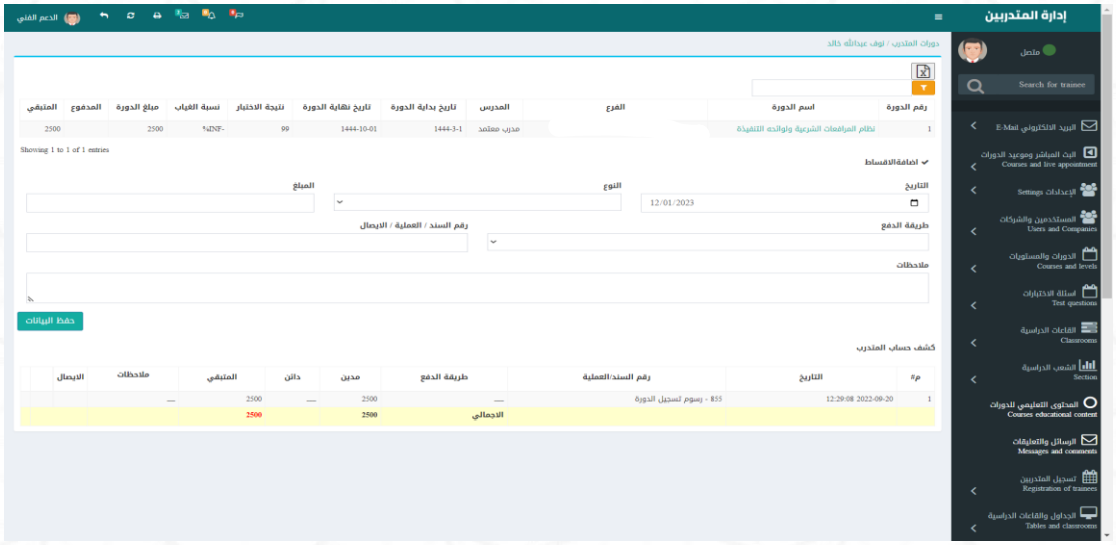




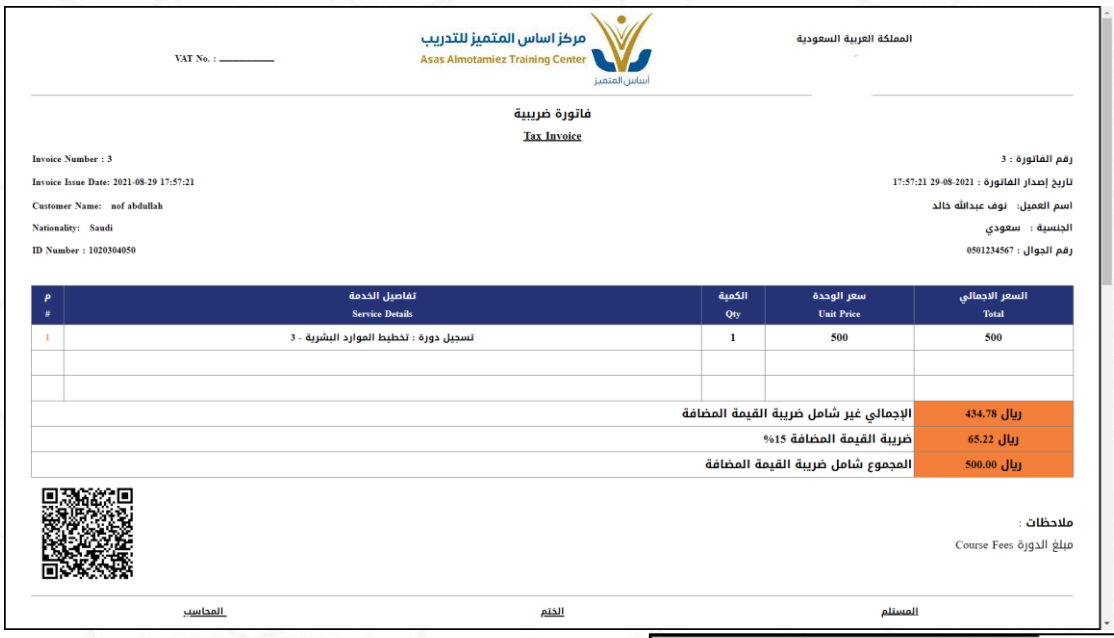
بيانات المتدرب بعد التسجيل



العمليات المالية للمتدرب وسندات القبض



استمارة التسجيل للدورة الخاصة بالمتدرب



المملكة العربية السعودية

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center

VAT No. : _____

فاتورة ضريبية
Tax Invoice

رقم الفاتورة : 3
Invoice Number : 3

تاريخ إصدار الفاتورة : 17:57:21 29-08-2021
Invoice Issue Date: 2021-08-29 17:57:21

اسم العميل: نوف عبدالله خالد
Customer Name: nof abdullah

الجنسية : سعودي
Nationality: Saudi

رقم الجوال : 0501234567
ID Number : 1020304050

#	تفاصيل الخدمة Service Details	الكمية Qty	سعر الوحدة Unit Price	السعر الاجمالي Total
1	تسجيل دورة : تخطيط الموارد البشرية - 3	1	500	500

الإجمالي غير شامل ضريبة القيمة المضافة	ريال 434.78
ضريبة القيمة المضافة 15%	ريال 65.22
المجموع شامل ضريبة القيمة المضافة	ريال 500.00

ملاحظات :
مبلغ الدورة Course Fees

المستلم | الختم | المحاسب

Approved ☐ Rejected ☐

عقد تسجيل متدرب

بيانات المتدرب

		رقم الاثبات	2214104866
		تاريخ الإثبات	
		المهنة	مهندس
رقم الجوال	0550000000	رقم جوال آخر	0550000000
كيف سمعت عن المعهد	☐ بروشور ☐ صحف ☐ وسائل التواصل الإجتماعي ☐ صديق ☐ أخرى.....		

بيانات البرنامج	☐ دبلوم ☐ برنامج تدريبي ☐ دورة تأهيلية ☑ دورة تطويرية		
مسمى البرنامج	الإدارة التنفيذية	مدة البرنامج	120
آلية السداد	☐ نقداً ☐ أقساط	رسوم البرنامج مع الضريبة	2400 ريال
نسبة الخصم	قيمة الخصم	صافي الرسوم بعد الخصم	

المقابلة الشخصية

المظهر العام		السلوك العام		اللغة الانجليزية		الاستيعاب		الالتزام بالانظمة		الاجمالي	
20%		20%		20%		20%		20%		100%	
اسم المدرب		التوقيع						قبول		رفض	

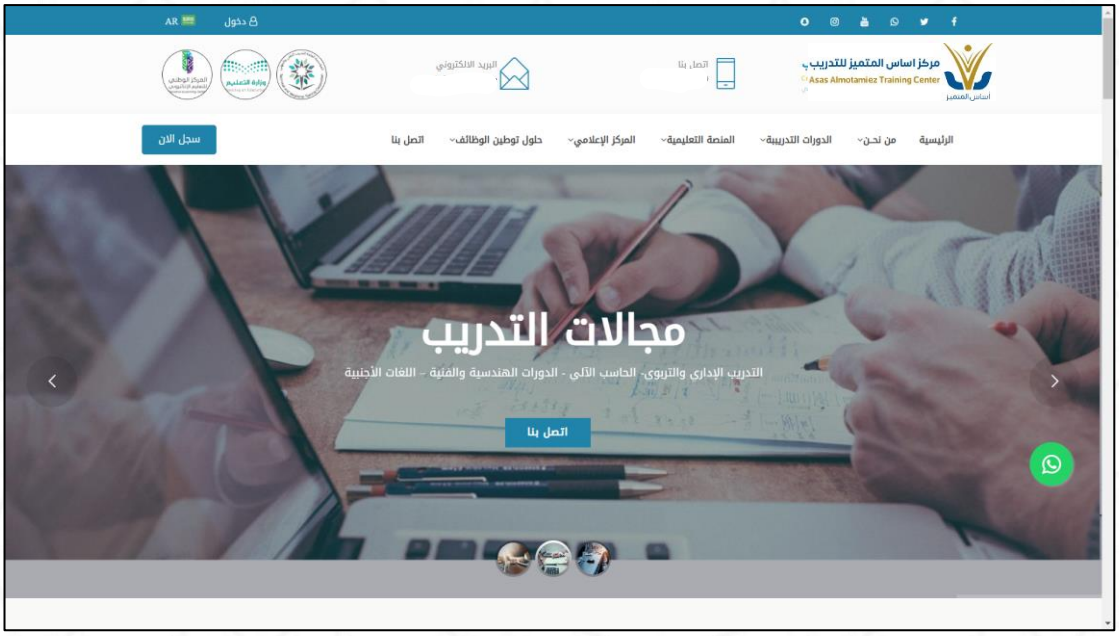
أتعهد بفهم المحاضرة التعريفية وأهم ما ورد فيها حسب النقاط التالية

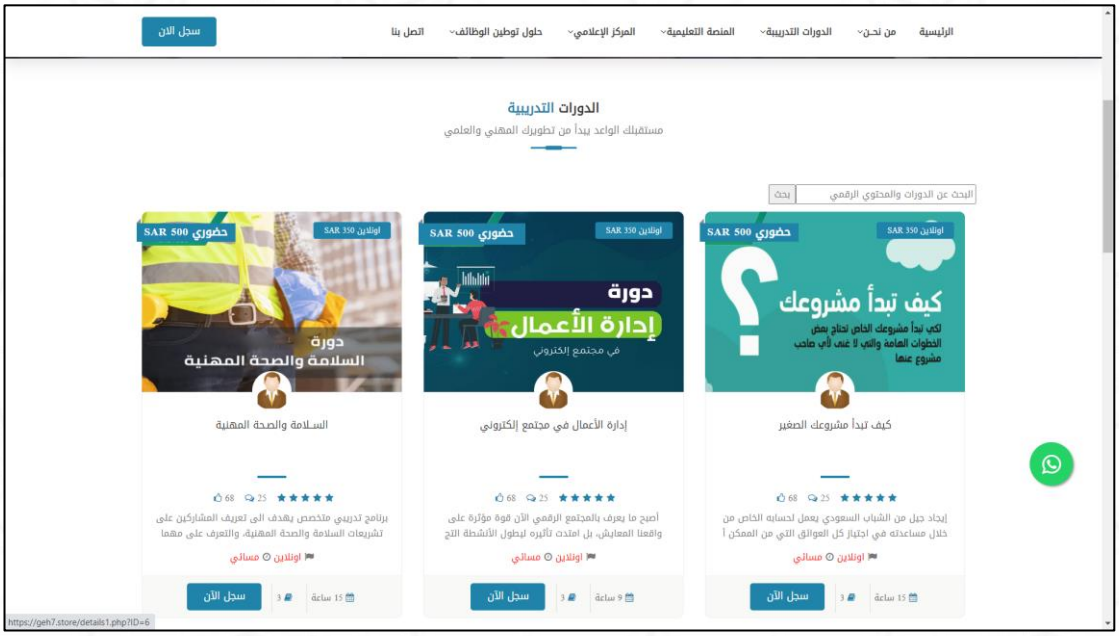
	آلية البرنامج التدريبي		نبذه عن الشركة		الالتزام بالعمل بعد التدريب
	المهارات المطلوبة أثناء المقابلة الشخصية		الالتزام والانضباط التام		أخلاقيات العمل
اسم المرشح	احمد احمد احمد	التوقيع			

تعهد وإقرار خطي من المتدرب .. أتعهد بأن أقوم بالإلتزام بتسديد الرسوم المستحقة طبقا للجدولة المتفق عليها والمذكورة اعلاه، وفي حالة عدم التزامي بالسداد في الأوقات المحددة يحق لمركز محارف للتدريب إيقافي عن التدريب وليهم الحق في اتخاذ مايلزم لمطالبتي، وأقر وأتعهد أن كل ما ذكرته من معلومات أو بيانات هي صحيحة والتزم بتحديث ما يتغير من بيانات خاصه بي مع الجهة المختصة بالشركة وأنا المسؤل في حال أن الشركة لم تستطع التواصل معي عن طريق الهاتف أو بسبب أي خطأ في بياناتي أو تغيري لها دون إعلامهم وأن لا أطالب في أي تعويض أو مقابل في حين تكرار غيابي أو أي مما ذكرت سابقا وأني لست موظفا لدى أي جهة حكومية أو غير حكومية ولست مسجلا في التأمينات الاجتماعية لدى أي منشأة ولست طالبا وأني متفرغ بشكل تام للتدريب وحريص على الاستفادة من البرنامج التدريبي وعليه فإنني في حال أخفيت أي معلومات أتحمل المسئولية كاملة أمام الجهات الرسمية ولشركة اتخاذ الاجراء القانوني حسب ماتنص عليه قوانين العمل والعمال في المملكة العربية السعودية. وأتعهد بالالتزام بالزي الرسمي وفقا لسياسة الشركة وأن التزم بمواعيد الحضور والانصراف. وأتعهد بإخطار الشركة في حالة الاستقالة قبل شهرين على الأقل لاتخاذ الإجراءات اللازمة وعلى هذا أتعهد وأوقع أدناه.

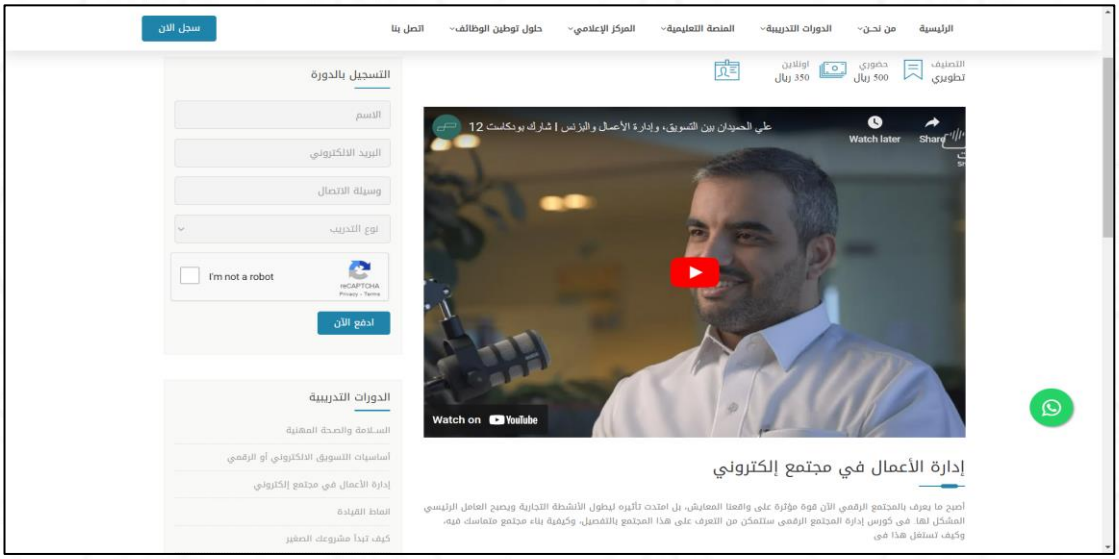
المرفقات Attachments	☐ صورة الاثبات ID Copy ☐ ضمان الدفع Pay Order ☐ شهادة الثانوي لبرنامج الدبلوم HS Cert ☐ 3 صور شخصية 3 Photos		
اسم المتدرب	احمد احمد احمد	التوقيع	

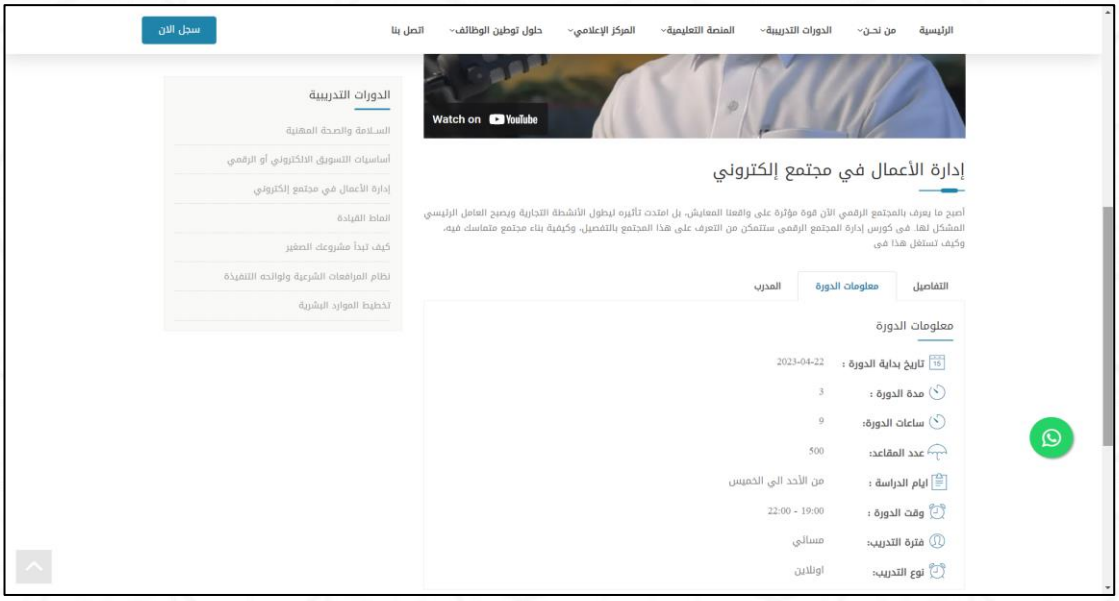
2- تسجيل المتدرب لنفسة عن طريق الموقع : بعد فتح المشرف للشبعة تكون متاحة للتسجيل على الموقع الالكتروني يستطيع المتدرب استعراض الدورات واختيار الدورة للتسجيل .

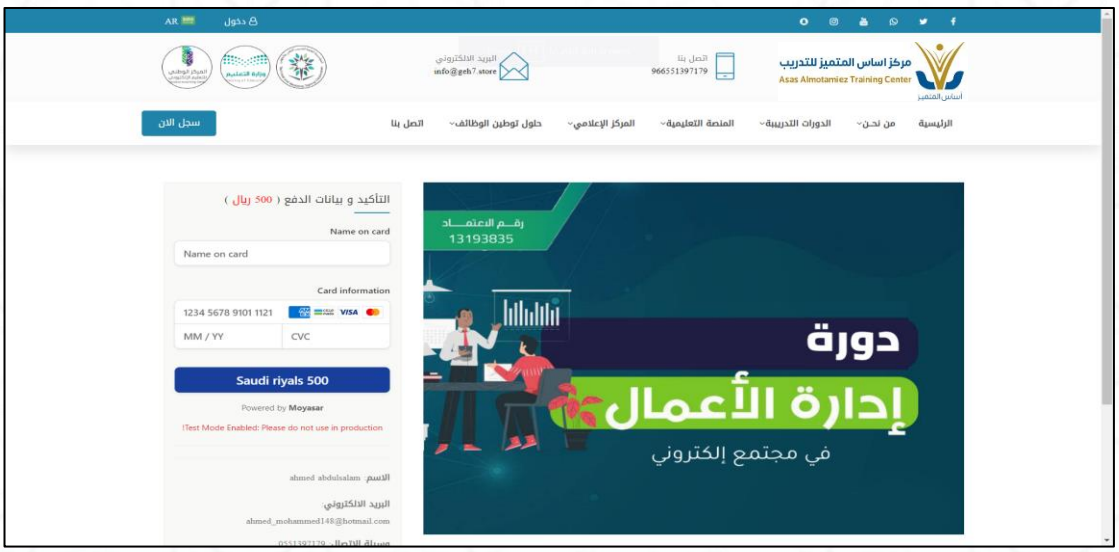




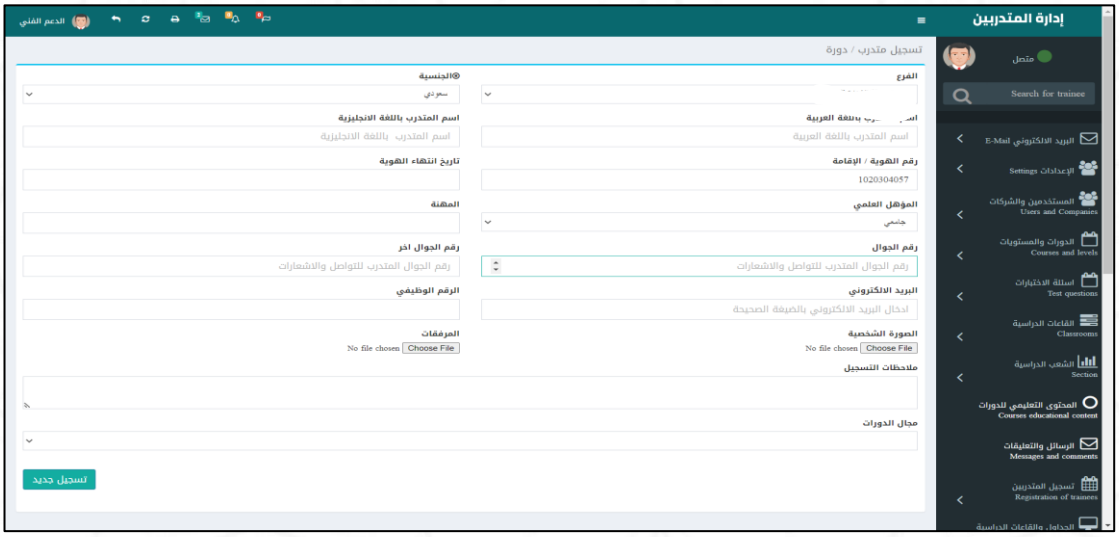
استعراض تفاصيل الدورة ونموذج التسجيل والدفع الالكتروني .

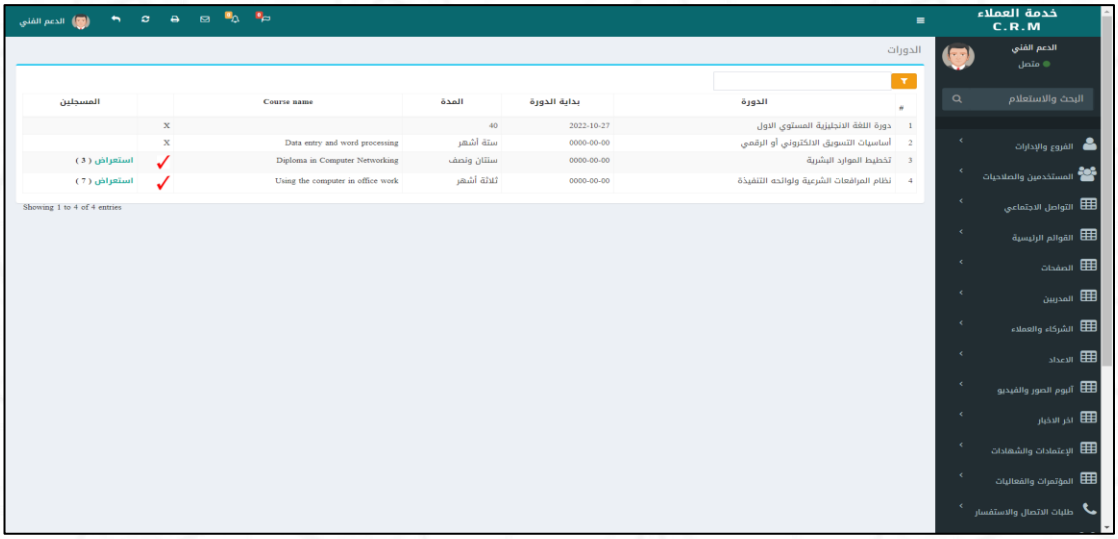


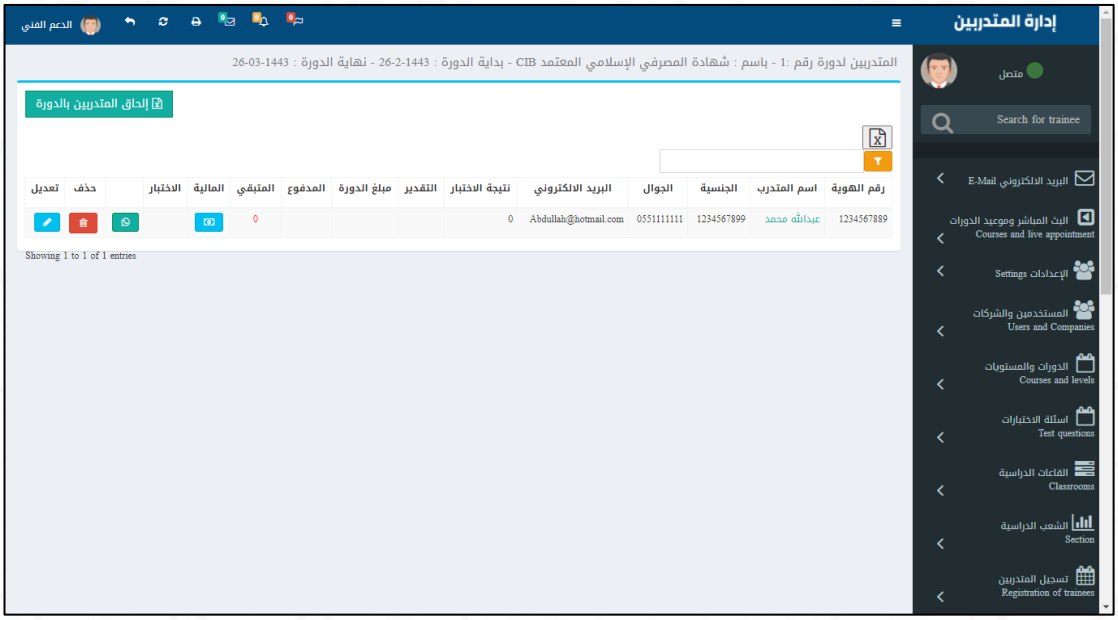




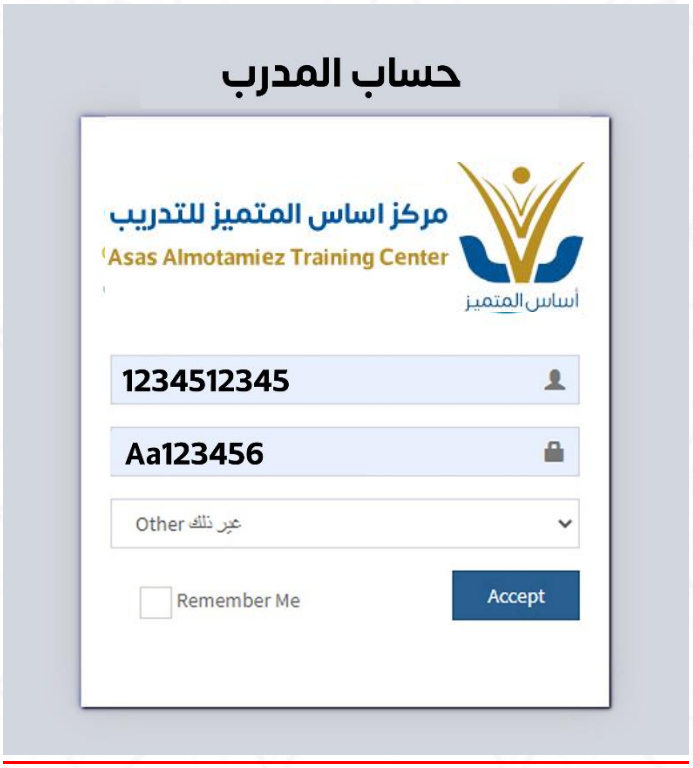
من خلال لوحة الموقع الالكتروني يمكن إدارة المسجلين ونقلهم الي المنصة تلقائي

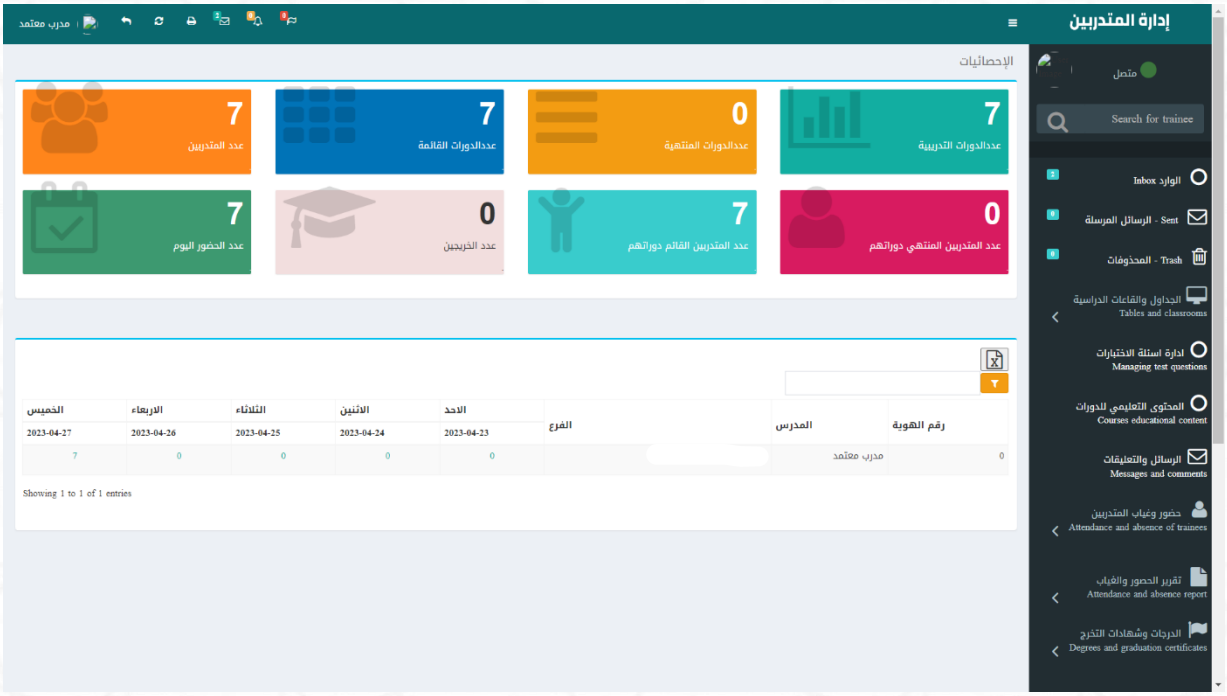




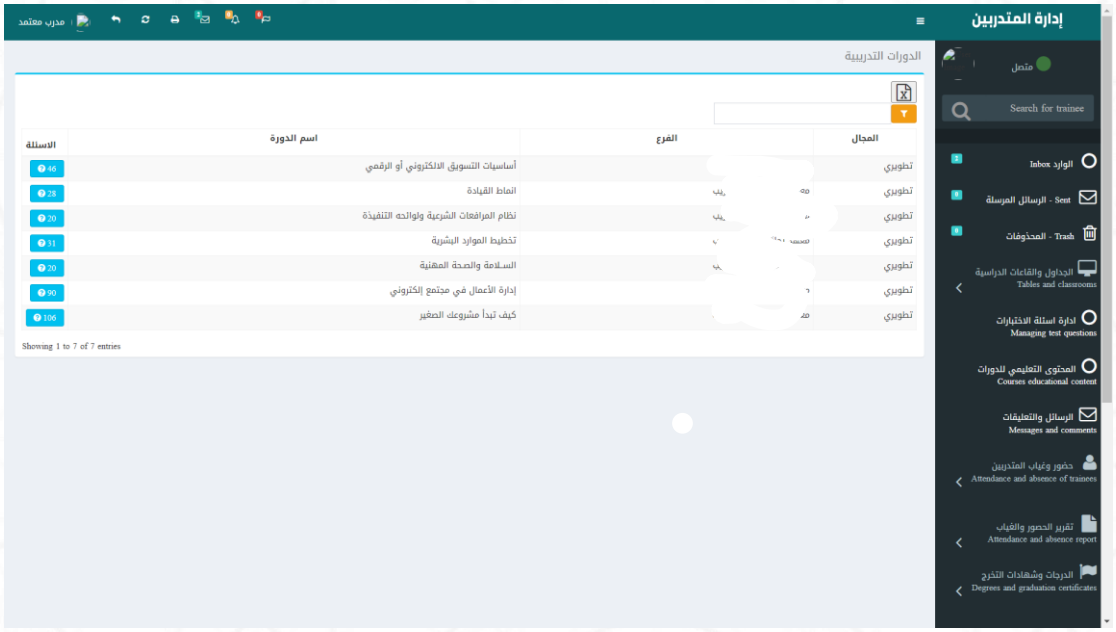


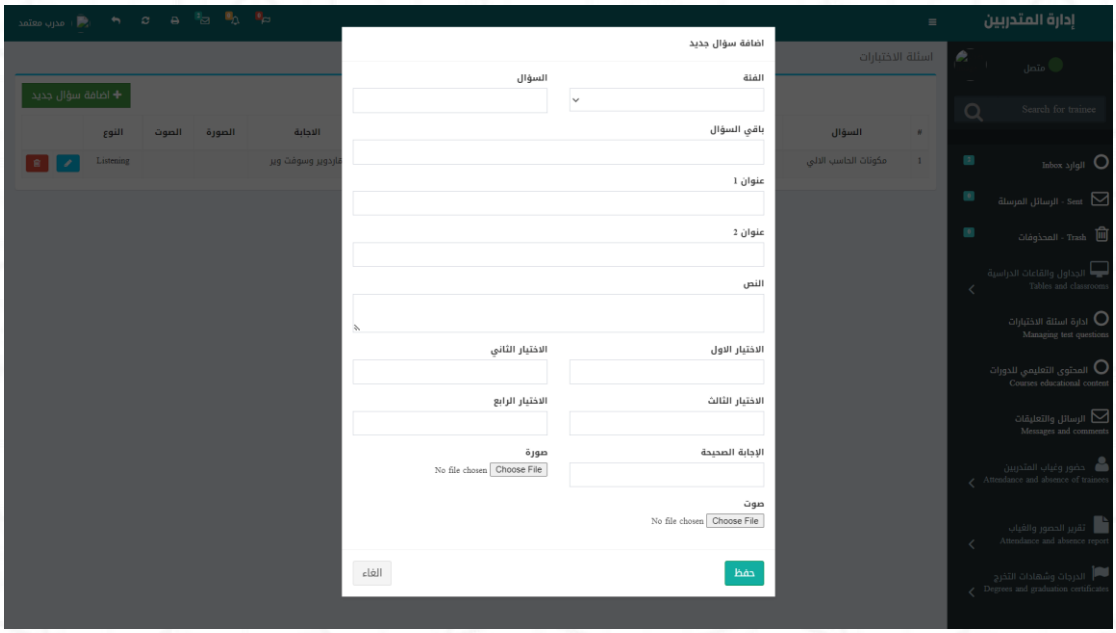
المرحلة الرابعة : سير العملية التعليمية عن طريق المدرب



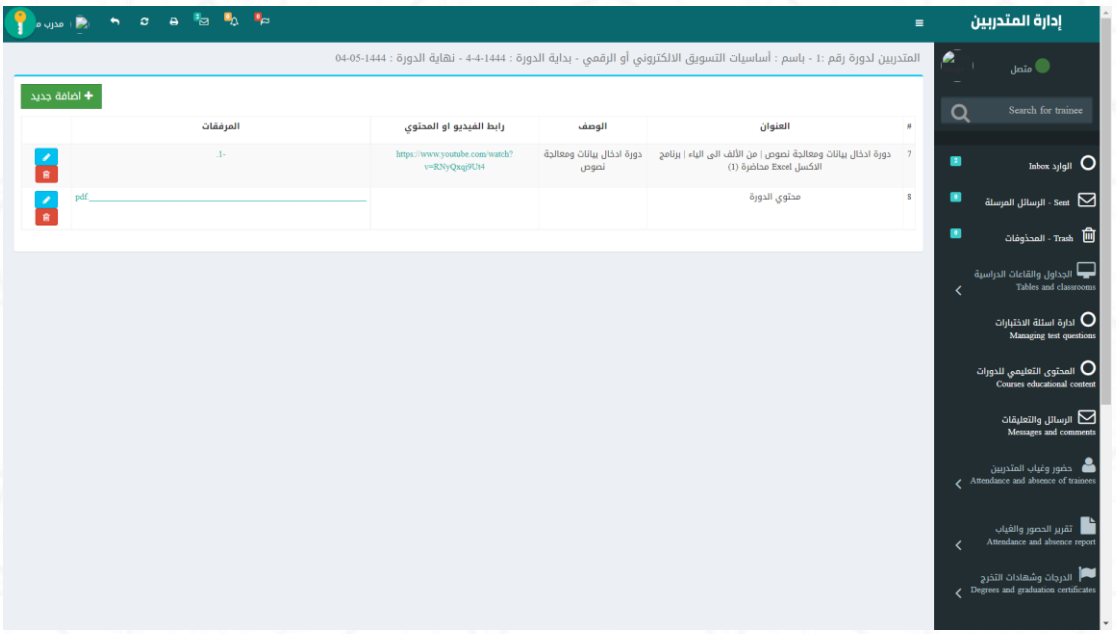


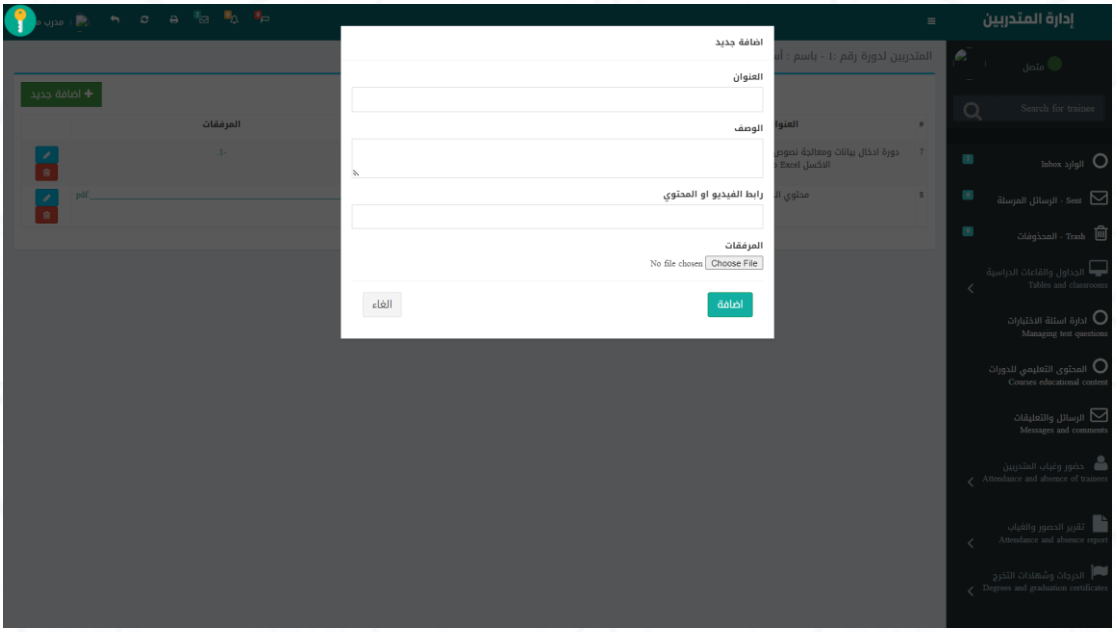
1- إضافة أسئلة الدورات التدريبية



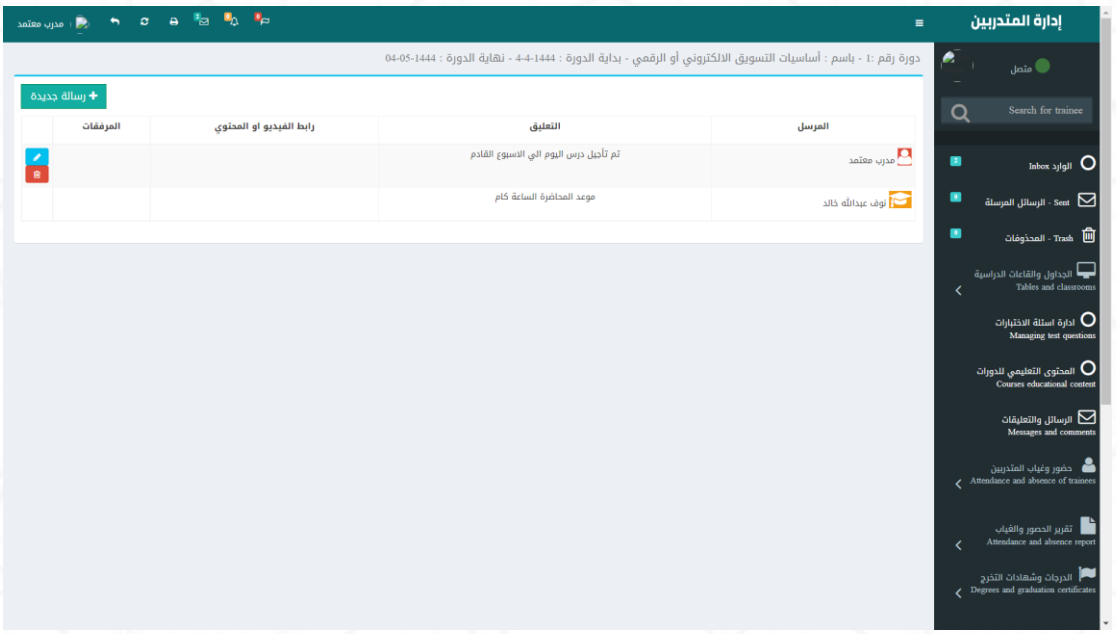


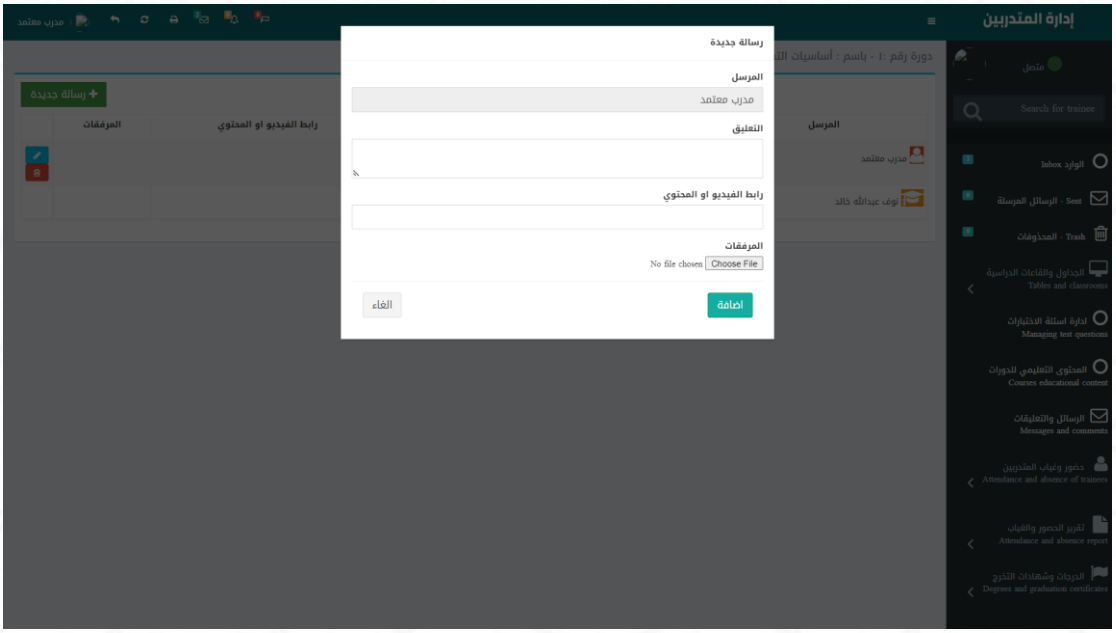
2- إضافة المحتوي التعليمي



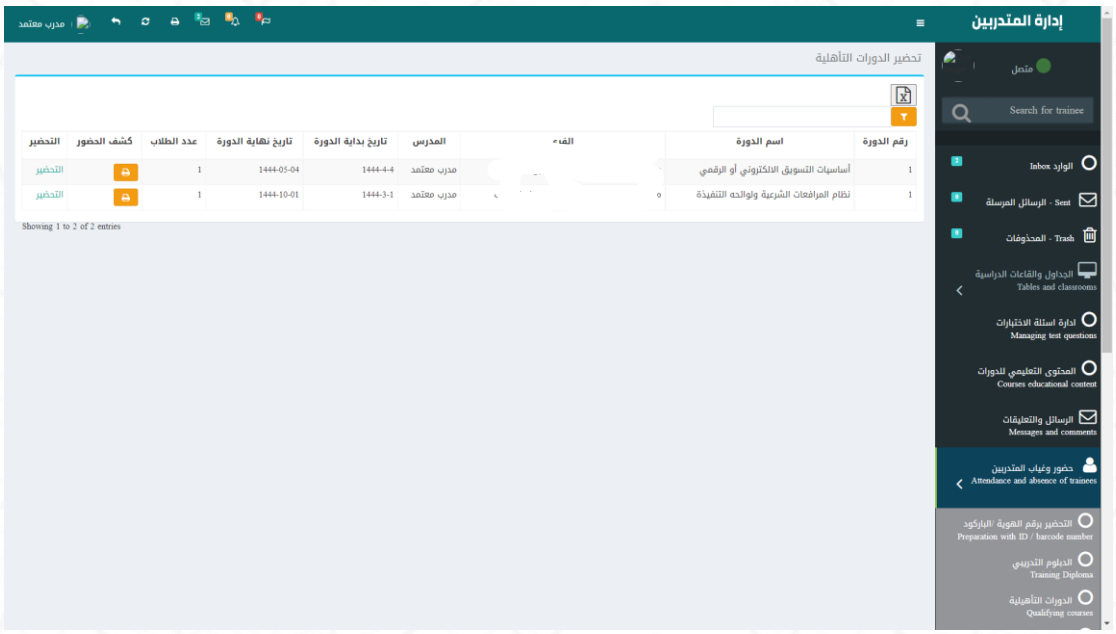


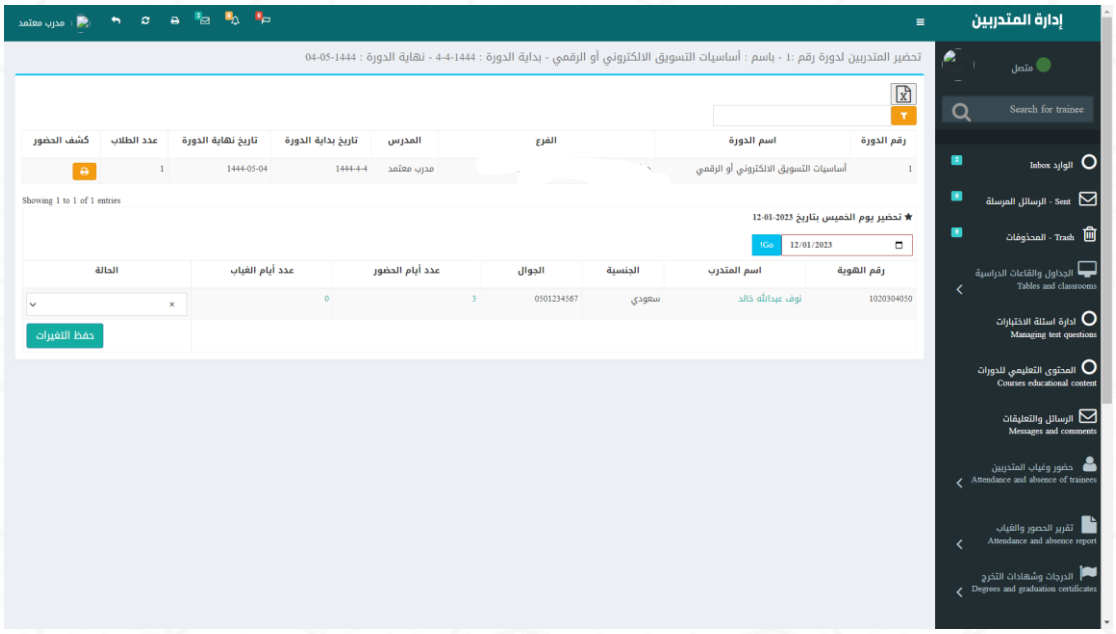
3- الرسائل والتعليقات





4- حضوروغياب المتدربين :





5- تقرير حضوروغياب المتدربين :

مركز اساس المتميز للتدريب
Asas Almotamiez Training Center

بيان حضور المتدربين للدورة لشهر 4 لعام 2023 هـ

المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني
Technical and Vocational Training Corporation

تفاصيل الدورة	
مسمى الدورة	
كيف تبدأ مشروعك الصغير	
رقم الدورة	
7	
المدة	
3 يوم	
الفترة	
من	إلى
1444-10-1 2023-04-22	1445-10-01 2024-04-10
الوقت	
صباحي ☐	مسائي ☑

مدرب الدورة	مدرب معتمد
مدير المنشأة	عادل مبارك

ملاحظة
(1) توقيع مدرب الدورة بشكل يومي
(2) توقيع مدير المنشأة بشكل أسبوعي

م	اسم المتدرب/ة	رقم الهوية	الجوال	الأسبوع الأول (1–7)	الأسبوع الثاني (8–14)	الأسبوع الثالث (15–21)	الأسبوع الرابع (22–28)	الخامس (29–31)
1	نوف عبدالله خالد	1020304050	0501234567				✓ ✓	
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
	توقيع المدرب/ة *1							
	توقيع مدير/ة المنشأة *2							

إدارة المتدربين

مدرب معتمد

مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب

تحضير المتدرب لدورة رقم :1 - باسم : أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 1444-4-4 - نهاية الدورة : 1444-05-04

تفاصيل الدورة

رقم الدورة	اسم الدورة	الفرع	المدرس	تاريخ بداية الدورة	تاريخ نهاية الدورة
1	أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي	مركز الغرفة التجارية الصناعية بالجوف للتدريب	مدرب معتمد	1444-4-4	1444-05-04

رقم الهوية	اسم المتدرب	الجنسية	الجوال	عدد أيام الحضور	عدد أيام الغياب
1020304050	نوف عبدالله خالد	سعودي	0501234567	3	0

تم تسجيل حضورك اليوم بتاريخ 2023-01-12 الساعة 10:44:29 في الدورة التدريبية

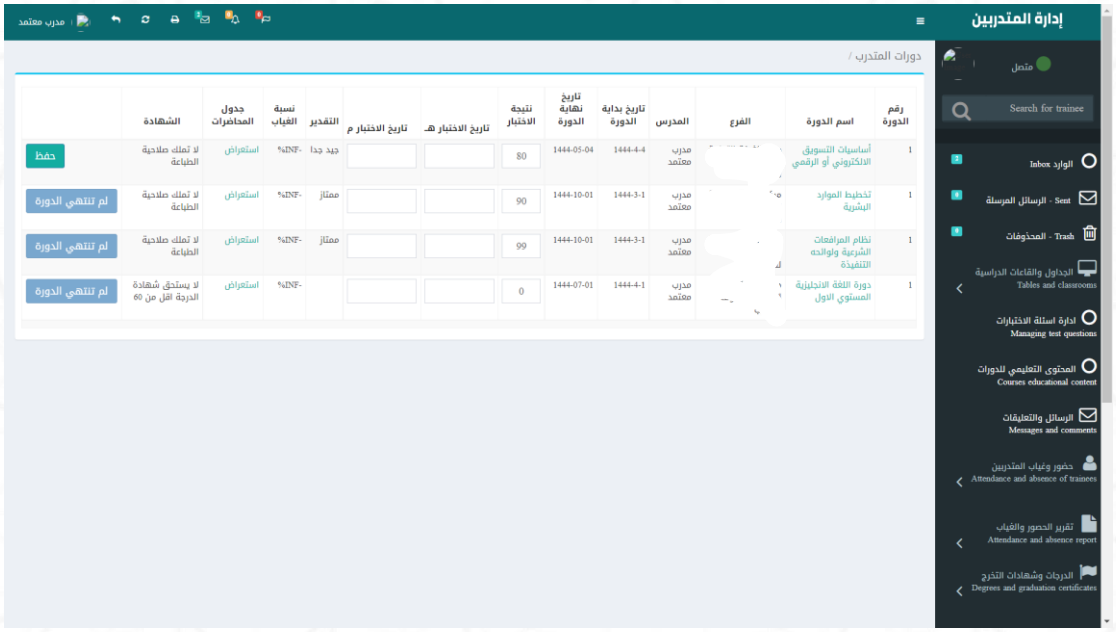
يوم الخميس تاريخ 12-01-2023 م الموافق 20-06-1444 هـ الساعة 10:44:29

رقم الهوية المتدرب / المتدربة

موافق

© برمجة وتصميم م/أحمد عبدالسلام 0551397179

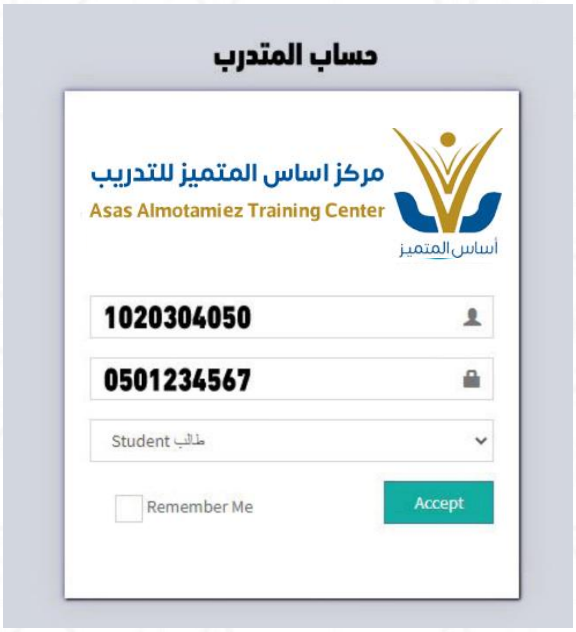
6- الدرجات وشهادات التخرج :



المرحلة الخامسة : حساب المتدرب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : يتم انشاء حساب تلقائي للمتدرب عند التسجيل علي

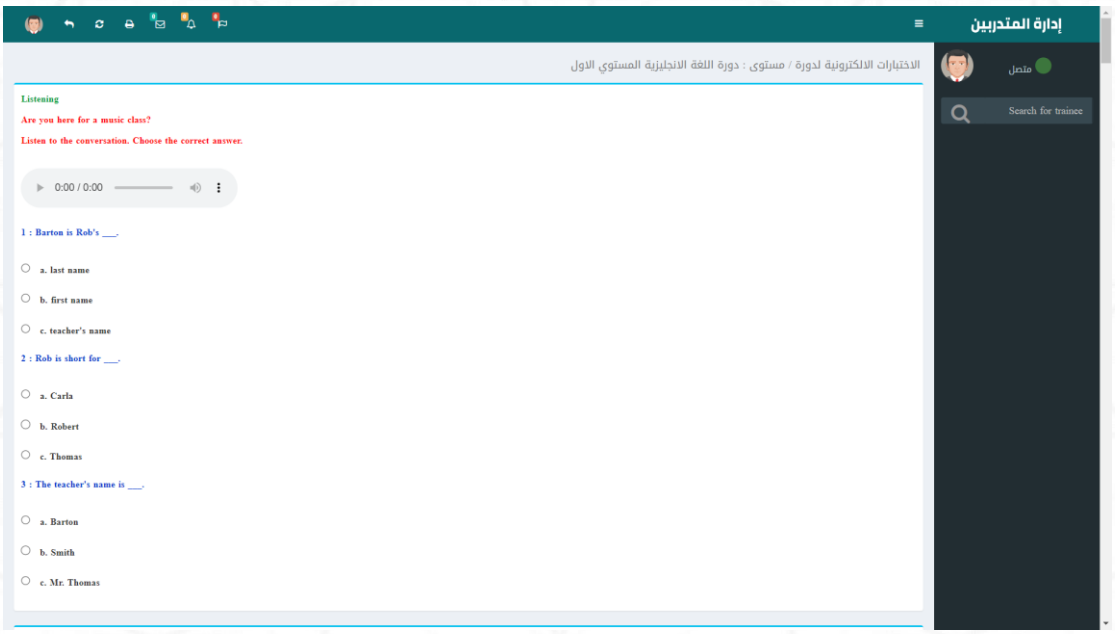
المنصة باسم مستخدم (رقم الهوية) وكلمة مرور (رقم الجوال)



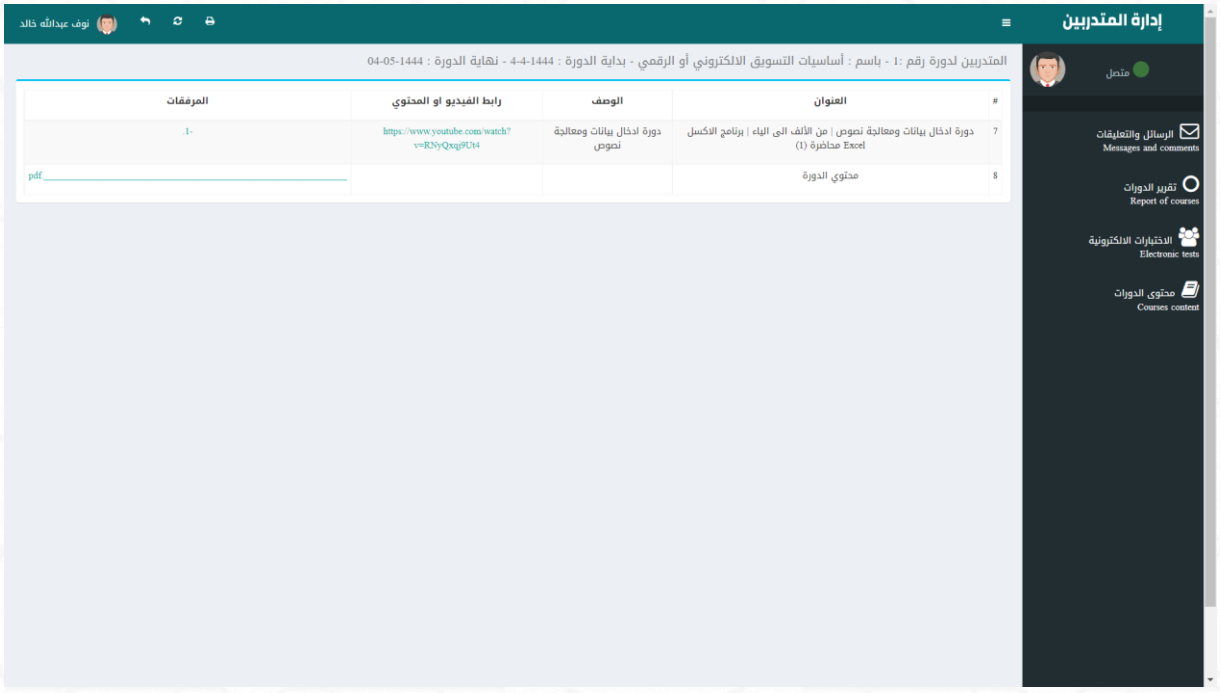
بعد تسجيل الدخول بشكل ناجح يظهر للمتدرب الشاشة التالية : -

استعراض التقرير الخاص بحضور المتدرب

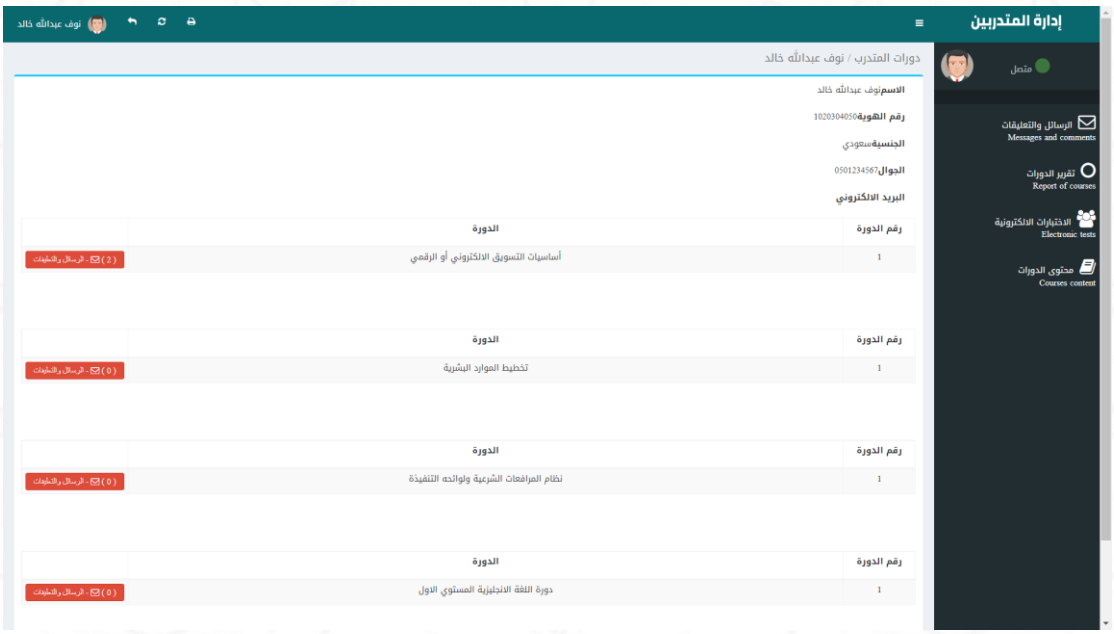
من خلال الشاشة السابقة يستطيع المتدرب الاطلاع علي دوراته التدريبية ومتابعة البث للدورات الاونلاين وكذلك تقارير الحضور والغياب وتحميل المناهج الدراسية واجراء الاختبارات الالكترونية

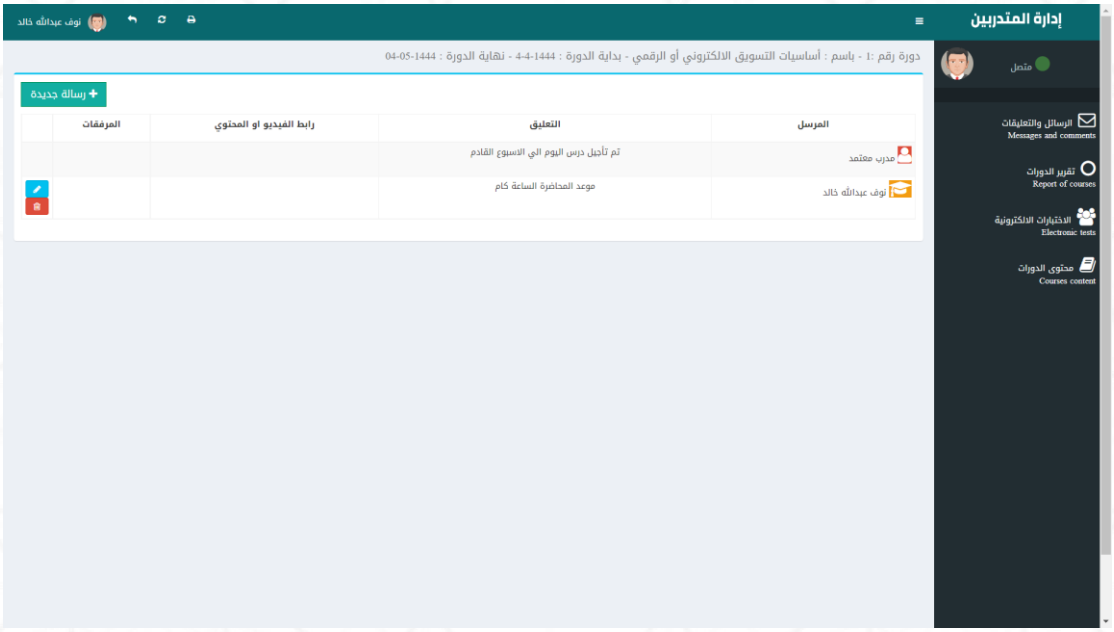


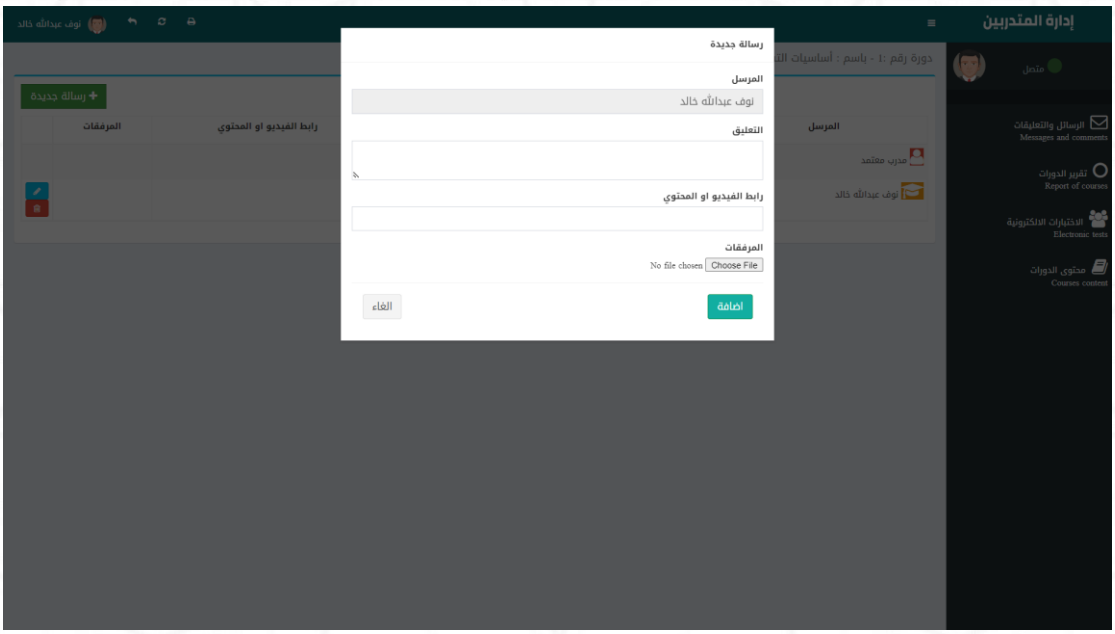
عرض محتوي الدورة التدريبية



التعليقات والرسائل والتواصل مع مدرب الدورة والمشتركون بالدورة عن طريق الرسائل

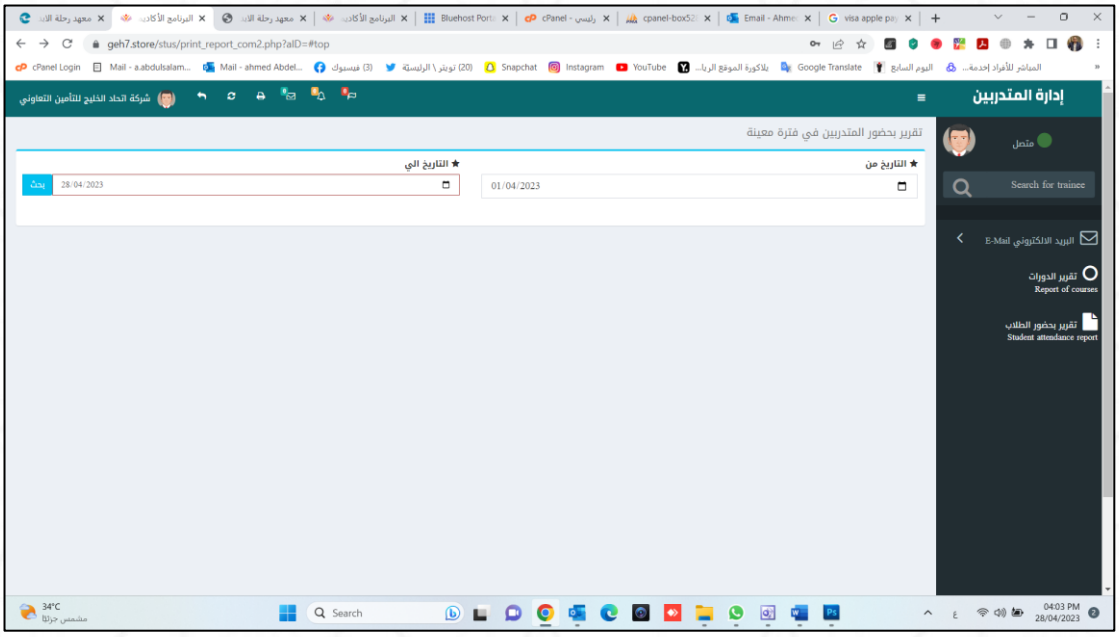
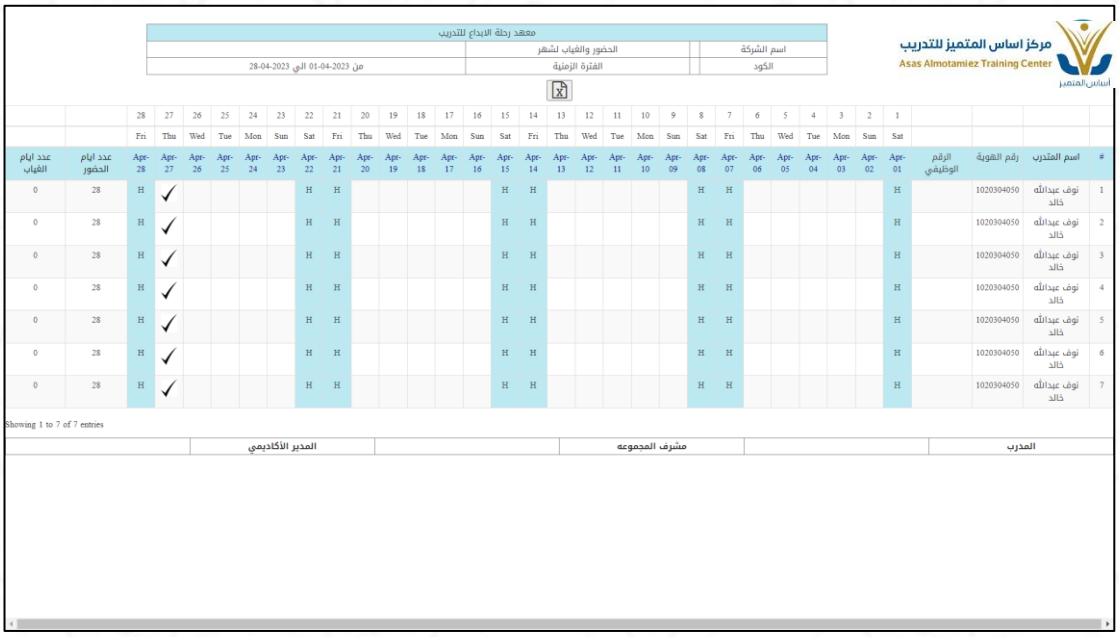

إدارة المتدربين
متصل
الرسائل والتعليقات
Messages and comments
تقرير الدورات
Report of courses
الاختبارات الالكترونية
Electronic tests
محتوى الدورات
Courses content
نوف عبدالله خالد
دورات المتدرب / نوف عبدالله خالد
الاسم نوف عبدالله خالد
رقم الهوية 1020304050
الجنسية سعودي
الجوال 0501234567
البريد الالكتروني
رقم الدورة
الدورة
1
أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي
(2) الرسائل والتعليقات
رقم الدورة
الدورة
1
تخطيط الموارد البشرية
(0) الرسائل والتعليقات
رقم الدورة
الدورة
1
نظام المرافعات الشرعية ولوائحه التنفيذة
(0) الرسائل والتعليقات
رقم الدورة
الدورة
1
دورة اللغة الانجليزية المستوي الاول
(0) الرسائل والتعليقات


إدارة المتدربين
متصل
الرسائل والتعليقات
Messages and comments
تقرير الدورات
Report of courses
الاختبارات الالكترونية
Electronic tests
محتوى الدورات
Courses content
نوف عبدالله خالد
دورة رقم :1 - باسم : أساسيات التسويق الالكتروني أو الرقمي - بداية الدورة : 1444-4-4 - نهاية الدورة : 1444-05-04
+ رسالة جديدة
المرسل
التعليق
رابط الفيديو او المحتوي
المرفقات
مدرب معتمد
تم تأجيل درس اليوم الي الاسبوع القادم
نوف عبدالله خالد
موعد المحاضرة الساعة كام


إدارة المتدربين
نوف عبدالله خالد
رسالة جديدة
المرسل
نوف عبدالله خالد
التعليق
رابط الفيديو او المحتوي
المرفقات
No file chosen
Choose File
اضافة
الغاء
+ رسالة جديدة
المرفقات
رابط الفيديو او المحتوي
المرسل
الرسائل والتعليقات
Messages and comments
تقرير الدورات
Report of courses
الاختبارات الالكترونية
Electronic tests
محتوى الدورات
Courses content

المرحلة السادسة : حساب الشركات الداعمة للتدريب

1- **الدخول لحساب المتدرب** : باسم مستخدم وكلمة مرور التي تم انشائها من خلال حساب مدير النظام



2- يمكن للشركة او المنشاة الاطلاع علي تقرير بحضوروغياب المتدربين التابعين للمنشأة